

FNDE-MEC-FUNDO NAC.DE DESENV.DA EDUCACAO/DF

Estudo Técnico Preliminar 69/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23034.037397/2024-89

2. Descrição da necessidade

A Assessoria de Comunicação Social do FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) possui diversas atribuições essenciais para assegurar a transparência e a eficácia na comunicação da instituição. Entre suas principais responsabilidades estão o planejamento e execução de ações de comunicação, com o objetivo de desenvolver e implementar estratégias que promovam as ações e programas do FNDE.

Além disso, a ASCOM se dedica à assessoria de imprensa, mantendo o relacionamento com os meios de comunicação, respondendo a demandas e promovendo a divulgação de informações relevantes sobre a instituição. Também é responsável pela produção de materiais informativos, como boletins, relatórios e publicações, com o intuito de manter o público informado sobre as atividades e resultados do FNDE. A gestão das redes sociais da instituição também é uma competência importante, sendo encarregada de administrar os canais digitais para interagir com o público e disseminar informações.

Outro aspecto fundamental da Assessoria de Comunicação Social é a promoção da transparência, garantindo que as informações sobre a gestão e os recursos do FNDE sejam acessíveis ao público, conforme a legislação de acesso à informação. Também atua no apoio à comunicação interna, facilitando a integração entre as diversas áreas do FNDE e assegurando o alinhamento das informações. A ASCOM também monitora a imagem institucional, avaliando a percepção pública do FNDE e desenvolvendo estratégias para melhorar a imagem da instituição.

As atividades específicas de comunicação social incluem a coleta, elaboração, revisão e edição de notícias para divulgação oficial das competências do FNDE, além da oferta de assessoramento em jornalismo e assessoria de imprensa. Também envolve a análise das mídias que divulgam informações sobre a instituição, garantindo a precisão e clareza das informações. A criação de projetos de layout para sites, peças de comunicação para campanhas publicitárias institucionais, e a implementação de ações de publicidade e marketing também são responsabilidades da Coordenação. Além disso, o planejamento e coordenação de ações de relações públicas e a proposição de editoriais alinhados à missão e valores da instituição são atividades fundamentais. O uso eficaz de diversos meios de divulgação, como rádio, televisão e internet, é essencial para atingir o público-alvo de maneira eficiente. Por fim, a ASCOM deve apoiar as autoridades do FNDE em assuntos relacionados à comunicação social, imprensa, publicidade, eventos e meios eletrônicos.

Dentre as atividades inerentes e específicas da área de comunicação realizada pela ASCOM, foram levantadas as seguintes à época da realização do Dimensionamento da Força de Trabalho no ano 2024 (SEI 23034.012777/2024-19):

1. Mídias Sociais:

- Criar o texto que irá no conteúdo visual e nas postagens e orientar a criação do card/vídeo;
- Criar conteúdo para as mídias sociais do FNDE;
- Verificar o teor de cada assunto e estabelecer o canal da postagem, além de solicitar arte adequada para o canal;
- Analisar o desempenho das postagens;
- Coletar feedback contínuo, analisar dados de engajamento e identificar áreas de melhoria;
- Ajustar o plano de comunicação, conforme os resultados e novas tendências observadas;
- Sugerir novas abordagens, como aumento de frequência de postagens ou diversificação de formatos, baseadas na análise dos dados;
- Identificar e reportar quaisquer questões críticas que necessitem de uma resposta institucional, zelando pela imagem da Autarquia;
- Interagir nos posts de outros órgãos e manter contato regular, além de interagir com contas de prefeituras, secretarias de educação e outras entidades governamentais nas redes sociais;
- Produzir e publicar uma variedade de formatos de conteúdo, como vídeos, fotos e textos, experimentando novos formatos, como reels e lives, para aumentar o engajamento;
- Analisar o desempenho de diferentes formatos e ajustar a produção, conforme necessário;
- Definir formatos de conteúdo (imagens, vídeos, textos) e plataformas (Instagram, LinkedIn, etc.), dentro dos prazos exequíveis para criação, revisão e publicação;
- Comparecer aos eventos institucionais e fazer o registro fotográfico ou de vídeo;
- Produzir conteúdo de vídeo e foto com os coordenadores para material on-time;
- Editar vídeos, produzir legendas e postar;

2. Redação (Jornalismo e Publicidade e Propaganda):

- Realizar Assessoria de Imprensa;
- Pesquisar mailing de imprensa no seguimento educacional;

- Verificar existência de mailing atualizado do MEC;
- Produzir matérias sobre as agendas da Presidente, baseando-se em informações encaminhadas pelos grupos de whatsapp (ASCOM e MEC) e na caixa de e-mail da ascom@fnde.gov.br , bem como em fotos e vídeos recebidos pela equipe de Social Media que acompanhou a agenda;
- Acompanhar presencialmente as agendas da Presidente, coletando depoimentos e registrando fotos para ilustrar a matéria;
- Solicitar espaços para entrevistas da Presidência e/ou outros membros do Órgão na imprensa local ou nacional;
- Utilizar bancos de dados para extrair fotos para ilustração de material;
- Orientar, monitorar e assistir os dirigentes do FNDE com a imprensa;
- Elaborar e acompanhar pautas relevantes sobre educação e agendas da Presidente;
- Estabelecer e manter contatos atualizados e frequentes com as unidades organizacionais demandantes;
- Participar de reuniões periódicas de atendimento e briefing sobre demandas internas e externas;
- Realizar pesquisas e coleta de dados relevantes para suporte e elaboração de apresentações e briefings;
- Auxiliar na criação de conteúdos a serem publicados;
- Criar textos para notícias, manuais, apresentações, roteiros, atualizações no Portal e na intranet etc;
- Criar textos para campanhas publicitárias a serem veiculadas por e-mail, papel de parede, cartaz, TV hall, banner intranet, banner portal, redes sociais etc;
- Planejar, executar e acompanhar as campanhas publicitárias da Autarquia;
- Revisar ou editar textos produzidos pela ASCOM e/ou por outras unidades antes da publicação;
- Planejar campanhas internas e externas de divulgação de programas e ações;
- Elaborar documentos e conteúdos formais (release, informativos, apresentações das políticas públicas do FNDE e correlatos);
- Editar as publicações institucionais e os produtos de comunicação social do FNDE;
- Prestar serviço de gestão de comunicação institucional;
- Organizar eventos e realizar coberturas;
- Compilar informações, entrevistas e esboço de matéria jornalística;
- Atender às orientações e diretrizes específicas para a execução das atividades;
- Planejar e desenvolver estratégias para aprimorar comunicação interna;
- Criar e implementar campanhas e iniciativas que incentivem o engajamento do público interno;
- Elaborar clipping diário sobre FNDE e disponibilização para leitura no grupo de whatsapp da ASCOM;
- Elaborar resumo das notícias publicadas no Portal FNDE e divulgar por e-mail institucional para a Casa;
- Atender as demandas do MEC dentro do escopo da comunicação;
- Publicar e atualizar a intranet e o Portal FNDE;
- Mapear as páginas do Portal FNDE para identificar e registrar conteúdos desatualizados, erros ortográficos, conteúdos repetidos ou similares em áreas diferentes;
- Elaborar e desenvolver o projeto de Podcast FNDE com informações gerais como justificativa, público-alvo, periodicidade, programação, produção etc;

3. Criação (Publicidade e Propaganda e Direção de Arte):

- Receber as demandas, planejar, executar e acompanhar as campanhas publicitárias da Autarquia;
- Confeccionar materiais impressos, quando solicitado;
- Criar a arte que será veiculada nas plataformas das redes sociais e aprovar com o Social Media;
- Criar a arte para letreiros e locais apropriados do Órgão;
- Desenvolver e manter uma identidade visual consistente para todas as marcas do FNDE;
- Criar templates e guias de estilo para uso em campanhas e postagens;
- Produzir infográficos e banners informativos, de acordo com as diretrizes visuais estabelecidas;
- Produzir vídeos institucionais, conforme demanda;
- Catalogar fotos e vídeos educacionais para utilizar em produções da ASCOM.

4. Planejamento e Execução de Eventos e Projetos Culturais em Comunicação:

- Planejar e organizar eventos internos e externos, presenciais e virtuais;
- Receber, acompanhar, encaminhar e responder os e-mails da caixa eventos@fnde.gov.br e no SEI;
- Criar, planejar, monitorar e controlar eventos virtuais pelo Teams;
- Criar, planejar, monitorar e controlar links para transmissão dos eventos no Youtube;
- Acompanhar e planejar todos os eventos transmitidos nas plataformas virtuais;
- Criar formulários e fluxos de capacitações e atendimentos;
- Realizar visitas técnicas em locais externos;
- Cobrir eventos (registros administrativos e de comunicação), se necessário;
- Organizar processos de inscrições, quando houver e todas as demandas de pré-produção e pós-produção de eventos;
- Organizar processo de certificações via plataformas especializadas;
- Verificar se todas as infraestruturas e logísticas estão adequadas a realização do evento;
- Acompanhar e dar suporte antes, durante e após o evento em todas as regiões;
- Realizar todas as correções solicitadas;
- Publicar na intranet e no Portal FNDE;

Destaca-se que a necessidade de profissionais especializados em Comunicação Social é constante e permanente. Mesmo que o volume de atividades e publicações de comunicação social durante períodos de grandes campanhas institucionais seja superior ao de períodos normais, a divulgação continua sendo crucial durante o restante do ano, já que é nesse período que se desenvolvem campanhas educativas relacionadas às ações do FNDE com a sociedade.

Para atender ao fluxo de demandas, a ASCOM se estrutura internamente em núcleos de atividades similares, o que foi um planejamento importante para se estabelecer o levantamento da força de trabalho.

Assessoria de Comunicação Social



Os Núcleos relacionados diretamente a esta contratação são: Núcleo de Design compete estabelecer cronogramas, prazos e fluxos de entrega, bem como produzir material de design gráfico e artes gráficas para o FNDE, validar o material produzido pelas áreas técnicas e fazer a gestão de uso da marca do FNDE. Ao Núcleo de Redes compete estabelecer calendário de postagens, estabelecer prazo para entrega dos posts, estabelecer métrica de alcance e nível de monitoramento, realizar postagens e acompanhamento de redes, realizar gestão de crises, e realizar demais trabalhos relativos às redes sociais e às novas mídias do FNDE. Ao Núcleo de Jornalismo compete escrever matérias e reportagens, fazer contato com a mídia, realizar divulgação das ações do FNDE, estabelecer categorização dos pedidos da mídia e respondê-los tempestivamente, montar lista de controle do atendimento e criar formato de despacho para respostas complexas. Ao Núcleo de Eventos compete planejar e organizar eventos, assessorar a participação da alta administração do FNDE em eventos diversos, estabelecer categorização de pedidos, montar lista de controle de atendimento, criar fluxos de realização e gestão de eventos e atender tempestivamente todas as solicitações relacionadas à eventos do FNDE.

Essas competências são cruciais para garantir uma comunicação clara, eficaz e alinhada com os objetivos da instituição. Em busca de atender de forma mais eficaz aos seus objetivos, o FNDE identificou a necessidade de fortalecer sua prática de comunicação institucional, que é essencial para cumprir seu papel dialógico e garantir que a comunicação seja eficiente, eficaz e efetiva. Esse processo visa a utilização de meios de comunicação para fortalecer a governança na tomada de decisões e nas relações institucionais e sociais, e estabelecer um fluxo de comunicação coerente e profissional que reforce a consistência e a coerência da imagem institucional.

A comunicação institucional é, portanto, parte integrante da gestão estratégica, devendo ser integrada a uma política unificada, o que assegura a coerência entre os programas de comunicação da autarquia e seus resultados. Essa forma de comunicação deve estar alinhada aos objetivos estratégicos do FNDE e aos programas da instituição. Nesse contexto, destaca-se o **Objetivo Estratégico 8 do FNDE no Plano Estratégico para os anos 2023-2027**, que expressa claramente a intenção da autarquia de "ampliar o alcance das ações de comunicação".

Para alcançar esses objetivos, é evidente a necessidade de profissionais qualificados, pois a produção de conteúdo de qualidade exige que os profissionais tenham a capacidade de criar conteúdos relevantes, informativos e engajadores, utilizando uma linguagem simples e acessível para o público-alvo. A elaboração de estratégias eficazes também é essencial, com especialistas em comunicação social construindo estratégias que atingem o público de maneira eficiente, eficaz e efetiva, conhecendo as ferramentas e plataformas adequadas.

Além disso, a gestão de crises é uma competência importante, pois em situações de crise, uma equipe qualificada pode gerenciar a comunicação de forma a proteger a imagem da instituição e manter a transparência. Profissionais bem treinados também são capazes de analisar dados e feedbacks para ajustar campanhas de comunicação em tempo real, além de criar indicadores para garantir a transparência e o controle social. A adaptação às mudanças do mercado é outro ponto relevante, já que a comunicação social está em constante evolução e uma equipe qualificada precisa se adaptar rapidamente às novas tecnologias e tendências.

A interação e o relacionamento com o público também são responsabilidades que exigem uma formação adequada dos profissionais, para garantir uma comunicação eficaz, que construa confiança, lealdade e credibilidade.

A profissionalização da comunicação social tem grande importância para a comunicação institucional de um órgão público, especialmente em momentos de crise, onde canais de comunicação eficazes são necessários para disseminar informações rapidamente, orientar a população e proteger a imagem da instituição. Além disso, a boa gestão da comunicação contribui para a eficiência administrativa, promove os serviços e melhora a imagem institucional, fortalecendo a credibilidade e confiança junto ao público-alvo. A contratação de profissionais qualificados visa garantir a sustentabilidade da comunicação, com base nos manuais de sustentabilidade da administração pública, agilidade nos serviços prestados, atualização tecnológica, economia no processo de compras e mobilidade para atuar nas diversas regiões do país.

Atualmente, o FNDE não possui cargos específicos para atuar nas áreas de comunicação social, organizacional e institucional. Entre os serviços necessários estão a direção de comunicação, chefia de reportagem, jornalismo, edição e análise de texto, criação audiovisual e fotográfica, técnicos de manutenção, assessoria de imprensa, gestão de mídias digitais, serviços estratégicos de comunicação, treinamento de comunicação e produção, edição e revisão de conteúdos e imagens.

Além disso, enfrenta dificuldades para recrutar servidores com aptidão ou habilidade técnica nas áreas mencionadas para atuarem na ASCOM. Além da ausência de quadro técnico especializado, considerando que o setor lida diariamente com prazos curtos e pressão por entregas diferenciadas, observa-se também uma alta rotatividade de servidores na Comunicação Social do FNDE. Esse cenário tem impactado negativamente a continuidade e o aprimoramento dos produtos e canais de comunicação institucional. Ressalta-se, neste contexto, o possível desperdício de recursos públicos com treinamento e capacitação de pessoas, geralmente provenientes de outras áreas de formação, que, após serem treinadas, frequentemente solicitam a realocação para outros setores do FNDE.

Considerando o exposto, torna-se fundamental o aumento de profissionais especializados em áreas técnicas específicas — como redação jornalística, fotografia, design gráfico, comunicação organizacional e produção audiovisual — para apoiar na divulgação das atividades do FNDE, esclarecendo ao público as ações desenvolvidas pelos diversos setores do órgão e contribuindo para o fortalecimento da cidadania e a promoção de mais informações para o exercício da cidadania.

Profissionais de redação jornalística são necessários para a criação de conteúdos para diversos meios de comunicação, como impresso, rádio, podcast, TV e redes sociais, além de desenvolver roteiros para produtos audiovisuais e realizar coberturas jornalísticas para os canais de comunicação institucional do FNDE.

O profissional de fotografia é necessário para realizar a cobertura fotográfica de atividades, projetos e eventos do FNDE, além de gerenciar o banco de imagens da instituição. Este profissional deve ter competência para registrar imagens de caráter jornalístico e institucional, contribuindo para o registro histórico das ações do FNDE. Atualmente, tais registros são realizados de forma simples e amadora, na maior parte, por servidores que utilizam smartphones.

O profissional de design gráfico é essencial para a realização de trabalhos de diagramação, editoração e criação de peças gráficas, além da concepção da identidade visual de projetos e campanhas, atendendo às demandas da ASCOM e do FNDE.

O profissional de produção audiovisual é necessário para a elaboração e produção de conteúdos publicitários, documentais, jornalísticos e artísticos, o que inclui atividades como iluminação, sonorização e finalização. Sua atuação é crucial na produção de vídeos e filmes, que são cada vez mais consumidos pela população.

Profissionais de produção cultural são necessários para o apoio na realização de eventos e atividades de imprensa. Já os profissionais de mídias são fundamentais para a gestão de redes sociais.

A demanda descrita está relacionada ao objetivo de produzir conteúdo útil para o público em geral e para o público interno do FNDE. Esse objetivo está alinhado com a estratégia de garantir a satisfação dos usuários dos serviços prestados, fortalecendo a relação do FNDE com a sociedade e reforçando sua imagem como a principal fonte de informações sobre os programas e ações desenvolvidas pela instituição.

Tudo isso ancorado nos novos desafios e necessidades da Comunicação Pública, segundo Layon Carlos Cezar -- em seu livro produzido pela ENAP: Comunicação e marketing no setor público: diferentes abordagens para a realidade brasileira --, isto é, respondendo profissionalmente às novas mídias, aos avanços tecnológicos, às novas formas de comunicação, às "fake news", e os sintomas dos novos tempos que demandam uma comunicação pública e institucional forte e profissionalizada.

Essencialidade e o interesse público da contratação

Nos termos do art. 3º do Decreto nº 8.540, de 2015, a celebração de novos contratos pela Administração Pública Federal deve estar fundamentada na essencialidade do objeto e na demonstração de seu relevante interesse público. No presente caso, a contratação de serviços de apoio à ASCOM do FNDE atende plenamente a tais requisitos.

A ASCOM desempenha papel estratégico no cumprimento da missão institucional do FNDE, sendo responsável por manter o relacionamento com os meios de comunicação, responder a demandas da imprensa e do público, e promover a divulgação qualificada de informações relevantes sobre os programas e ações da autarquia.

A contratação em questão tem como objeto a disponibilização de mão de obra de apoio para atividades administrativas, operacionais e técnicas de suporte, que, embora não se confundam com as atribuições finalísticas do órgão, são essenciais para o funcionamento contínuo e eficiente da área de comunicação institucional.

O apoio contratado permitirá, por exemplo:

- A criação e distribuição de materiais informativos, como boletins, relatórios e publicações;
- A administração dos canais digitais do FNDE, incluindo redes sociais e outras plataformas de comunicação direta com a sociedade;
- A avaliação da percepção pública da autarquia e o desenvolvimento de estratégias de imagem institucional;
- A divulgação adequada das ações, dos programas e dos serviços, contribuindo para que a população tenha conhecimento das políticas públicas voltadas à educação, garantindo maior transparência, orientação e acesso à informação, bem como o suporte necessário para sua efetiva compreensão.

Ressalta-se que a existência de canais de comunicação eficazes é condição indispensável para orientar a população, esclarecer dúvidas, proteger a imagem da instituição e dar transparência às ações governamentais, sobretudo em um órgão que gere políticas públicas de abrangência nacional como o FNDE.

Ademais, a contratação está em plena consonância com os Objetivos Estratégicos definidos no Plano Estratégico do FNDE para os anos 2023-2027, notadamente o Objetivo Estratégico nº 8, que expressa o compromisso da autarquia em “ampliar o alcance das ações de comunicação”, reforçando a necessidade de estrutura adequada para a execução dessa diretriz institucional.

Diante do exposto, atividades de apoio contratadas são imprescindíveis à manutenção da capacidade operacional da ASCOM, bem como o relevante interesse público, na medida em que a comunicação institucional qualificada é elemento fundamental para garantir a transparência, a efetividade das políticas públicas e o fortalecimento da relação entre o FNDE e a sociedade brasileira.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
ASCOM	Anne Karine Bandeira Almeida

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os profissionais contratados deverão executar suas atividades junto à **ASCOM**, no edifício sede do **Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE)**, bem como em outras localidades por ocasião de eventos de que o FNDE participar, entre 7 e 20 horas, de segunda a sexta-feira, nos termos da Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT). A **ASCOM** irá definir, oportunamente, o horário de realização dos trabalhos.

A Convenção Coletiva de Trabalho 2024/2026 do Sindicato dos Jornalistas Profissionais do DF define a jornada dos Jornalistas como **5 horas diárias**, totalizando, portanto, **25 horas semanais**. Há, na referida convenção, a possibilidade de pagamento de horas extras para estender a contratação para 7 horas diárias, no entanto, preferiu-se durante os estudos preliminares manter os profissionais com jornada diária de 5 horas, sendo que metade dos profissionais Jornalistas atuaram no período matutino e a outra metade no período vespertino. Esta solução atende melhor aos períodos de maior demanda dentro do setor de comunicação.

Os demais profissionais de Comunicação Social foram previstos dentro da Convenção Coletiva de Trabalho 2024/2025 do Sindicato das Agências de Propaganda do DF (DF0000259/2024), esta prevê uma jornada semanal de 44 horas. Diante disso, optou-se por uma jornada de **44 horas semanais**.

Não será exigido dos profissionais alocados na prestação de serviços o uso de uniforme. No entanto, os referidos profissionais deverão usar trajes compatíveis com as características do ambiente de trabalho e portar crachá de identificação.

Os profissionais alocados na prestação dos serviços deverão participar das reuniões de pauta e de briefing, além de outras reuniões relacionadas a projetos em desenvolvimento na **ASCOM**.

Os empregados deverão ser contratados em conformidade com a legislação trabalhista vigente e as disposições estabelecidas nas convenções coletivas de trabalho.

A comprovação da escolaridade dos empregados deverá ser feita através da apresentação de diploma ou certificado emitido por instituição de ensino devidamente credenciada pelo Ministério da Educação, ou por entidades de classe.

A CONTRATADA deverá cumprir as normas de segurança no trabalho e providenciar os seguros exigidos pela legislação, sendo a única responsável por qualquer acidente ou dano causado a pessoas físicas ou jurídicas envolvidas, direta ou indiretamente, nos serviços contratados.

A CONTRATADA será responsável pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista vigente, especialmente no que se refere aos empregados alocados para a execução dos serviços contratados.

Os requisitos básicos para os empregados da contratação são:

Habilidades:

- a) **Comunicação:** capacidade de ouvir e transmitir ideias com clareza, coerência e objetividade.
- b) **Concentração:** capacidade de manter a atenção, selecionar informações importantes, bloquear distrações e direcionar o pensamento de forma eficiente.
- c) **Ética:** capacidade de adotar comportamentos e manter relacionamentos que respeitem os valores e normas do ambiente de trabalho.
- d) **Gerenciamento do tempo:** habilidade para gerenciar o próprio tempo e o dos outros, considerando as atividades a serem realizadas.
- e) **Resolução de problemas:** habilidade para perceber situações e desenvolver estratégias eficazes para resolvê-las.

Atitude:

- a) **Altruísmo:** capacidade de colocar os interesses dos outros ou do interesse público acima dos interesses pessoais.
- b) **Disposição:** capacidade de estar sempre alerta e disponível.
- c) **Empatia:** capacidade de compreender sentimentos, desejos, ideias e ações dos outros.
- d) **Flexibilidade:** capacidade de adaptar-se às mudanças e revisar pontos de vista, estando aberto a feedbacks e novas ideias.
- e) **Pontualidade:** capacidade de cumprir compromissos e prazos de maneira precisa e regular.
- f) **Proatividade:** capacidade de antecipar necessidades, assumir responsabilidades e agir para garantir que as coisas importantes aconteçam.
- g) **Profissionalismo:** capacidade de demonstrar excelência, seriedade, competência e responsabilidade.

- h) **Equilíbrio emocional:** capacidade de trabalhar sob pressão, lidar com frustrações, e demonstrar maturidade e resiliência.

São requisitos específicos para os empregados da contratação:

Categoria	Jornalista (CBO 2611-25)
Jornada de Trabalho	25 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
Exigência	<p>Ensino superior completo em Comunicação Social, Jornalismo ou áreas das ciências humanas e ciências sociais aplicadas. Registro profissional de jornalista. Idade mínima: 18 anos.</p> <p>Conhecimento avançado em língua portuguesa, edição, revisão e diagramação de textos. Conhecimento técnico em textos jornalísticos e de comunicação social.</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Preparar matérias jornalísticas para divulgação em diversos meios de comunicação, como jornais, revistas, televisão, rádio, internet e mídias sociais. Redigir textos originais e informativos, tanto de caráter factual quanto institucional, com base em dados fornecidos pela contratante. Garantir a qualidade do conteúdo produzido, zelando pela clareza, precisão e aderência ao estilo e objetivos de comunicação definidos.</p> <p>Participar ativamente da elaboração de pautas editoriais, redigindo notícias, realizando entrevistas e checando informações. Desenvolver pautas semanais que despertem o interesse do público-alvo, com foco nos temas estratégicos da contratante. Criar e organizar pautas para imprensa, alinhando-as com as necessidades de visibilidade e imagem institucional da contratante.</p> <p>Criar e produzir conteúdo para plataformas digitais, incluindo postagens em redes sociais, blogs e newsletters, sempre alinhado às estratégias de comunicação digital da contratante. Monitorar as ações de comunicação digital, avaliando seu impacto e propondo melhorias com foco em transparência, adesão e engajamento do público-alvo. Identificar oportunidades e falhas nas ações de comunicação e sugerir melhorias estratégicas para otimizar a presença e imagem da contratante nos meios digitais e tradicionais.</p> <p>Examinar minuciosamente os dados e informações fornecidas, garantindo a compreensão completa dos conteúdos. Realizar pesquisas adicionais, quando necessário, para garantir precisão e profundidade nas produções. Redigir, reelaborar e ajustar textos técnicos, acadêmicos ou institucionais, transformando-os em conteúdos claros, objetivos e acessíveis, respeitando as normas de linguagem e os padrões da comunicação pública.</p> <p>Realizar a revisão detalhada de textos e reportagens, atentando-se a aspectos como gramática, sintaxe, ortografia, pontuação e adequação do estilo ao público-alvo. Garantir que o conteúdo esteja livre de erros, seja coeso, coerente e conforme as diretrizes de comunicação pública.</p> <p>Desenvolver textos para diferentes plataformas, incluindo postagens em redes sociais, e-mails marketing, newsletters, banners digitais, peças publicitárias e materiais institucionais. Assegurar que o tom, a voz e a mensagem estejam alinhados com as estratégias de comunicação da autarquia.</p> <p>Colaborar com a equipe para garantir que todos os materiais escritos contribuam para a construção e manutenção dos processos informativos e garantir seu alinhamento com a legislação e normativos vigentes. Adaptar conteúdos escritos para diferentes formatos e canais de comunicação, como plataformas digitais (redes sociais, blogs, sites), materiais impressos e outros meios. Garantir a coerência do conteúdo em todos os canais e a manutenção da imagem institucional.</p> <p>Auxílio no atendimento, articulação, produção e envio de respostas às demandas dos veículos de comunicação. Realização de contatos proativos com veículos de</p>

	<p>comunicação para prospecção de pautas, incluindo a elaboração e envio de releases, notas e outros conteúdos para imprensa (jornais, revistas, TV, rádio).</p> <p>Apoio na elaboração, organização e convocação de entrevistas coletivas presenciais e digitais (hangouts, lives). Criação e atualização de perfis de profissionais de imprensa e veículos de comunicação, tanto regionais quanto nacionais. Elaboração e atualização de Mailing Nacional. Análise de mídia televisiva nacional e regional.</p> <p>Elaboração de diários de clipping e planejamento de estudos ou levantamentos para avaliar a percepção de imagem da contratada pelos seus públicos de relacionamento, bem como a identificação de temas sensíveis e tendências.</p> <p>Executar outras atividades inerentes e/ou correlatas ao cargo.</p>
--	---

Categoria	Publicitário - Especialidade Direção de Arte (CBO 2531-25)
Jornada de Trabalho	44 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
Exigência	<p>Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior (bacharelado) nas áreas de Design Gráfico; Publicidade e Propaganda; Comunicação/Design Visual; Multimídia; Comunicação/Mídia Digital; ou nível superior (tecnólogo) em Design Gráfico, Produção Multimídia, Produção Publicitária ou Mídias Sociais Digitais, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Idade mínima de 18 (dezoito) anos.</p> <p>Conhecimento obrigatório avançado dos softwares Adobe InDesign, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe AfterEffects, Adobe Premier, Corel Draw e Microsoft Office;</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Criar, elaborar e executar material gráfico, como livros, revistas, jornais, periódicos, formulários, entre outros. Executar projetos de direção de arte, utilizando programas gráficos como Corel Draw, Illustrator, InDesign, Photoshop, entre outros. Realizar serviços de técnicas editoriais, como diagramação, montagem, paginação, numeração e arte final, utilizando composição eletrônica. Planejar serviços de pré-impressão gráfica. Realizar a programação visual gráfica e a editoração de textos e imagens. Operar processos de tratamento de imagem e conteúdo multimídia.</p> <p>Elaborar projetos de criação visual detalhados, tanto impressos quanto digitais. Realizar a diagramação e animação de apresentações para projeção ou exibição eletrônica, incluindo recursos como ilustrações, imagens, vídeos e infográficos, conforme conteúdo, roteiro e programação visual previamente estabelecidos. Organizar e coordenar o desenvolvimento de conteúdos gráficos, ajustando-os conforme a estratégia visual e as necessidades comunicacionais. Criar e implementar soluções de design interativo, como websites, landing pages e aplicativos.</p> <p>Criar conceitos visuais consistentes para campanhas publicitárias, lançamentos de produtos, eventos e outros projetos de comunicação. Criar briefings visuais detalhados que definam as diretrizes de design, estilo e mensagem. Explorar diferentes estilos visuais e tendências, adaptando-as às necessidades específicas de cada projeto e público-alvo. Coordenar a produção de peças gráficas e audiovisuais, distribuindo as tarefas e garantindo que os prazos sejam cumpridos e os padrões de qualidade sejam mantidos.</p> <p>Desenvolver identidades visuais, produtos ou serviços, incluindo logotipos, paletas de cores, tipografia e elementos gráficos. Gerenciar e executar a aplicação consistente da identidade visual em todas as peças de comunicação, assegurando que os padrões sejam seguidos em todos os materiais criados, tanto impressos quanto digitais. Criar manuais de identidade visual e diretrizes para garantir a uniformidade em diferentes plataformas e suportes.</p>

	<p>Planejar e implementar campanhas visuais integradas. Realizar pesquisas de tendências de design gráfico, estilos visuais e inovações tecnológicas para garantir que os projetos permaneçam relevantes e atuais. Estudar o comportamento do público-alvo e analisar dados para ajustar e otimizar as soluções visuais criadas, garantindo que elas atendam às expectativas e necessidades do público. Planejar e criar conteúdo e soluções visuais para redes sociais, sites, blogs e outras plataformas digitais, considerando as especificidades de cada plataforma e as preferências do público.</p> <p>Executar outras atividades inerentes e/ou correlatas ao cargo.</p>
--	---

Categoria	Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual (CBO 2621-10)
Jornada de Trabalho	44 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
Exigência	<p>Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior (bacharelado) nas áreas de Audiovisual; Rádio, TV e Internet (Radialismo); Cinema; Vídeo; Multimídia; Comunicação/Mídia Digital; ou nível superior (tecnólogo) em Produção Audiovisual ou Produção Multimídia, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Idade mínima 18 (dezoito) anos.</p> <p>Conhecimento avançado dos softwares Adobe AfterEffects, Adobe Premiere, Microsoft Word e Excel, de operações e gravações de áudio, sonorização ambiente, sonorização em mesa de som, operação e instalação de projetores multimídia, filmagem em câmera profissional e iluminação básica; conhecimento de operação de câmeras mirrorless, câmera de vídeo e Drones para captação de imagem . Deverá também dispor de conhecimentos em plataformas de videoconferência e transmissões por streaming de lives.</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Registrar eventos e fatos de diversas naturezas (jornalísticos, artísticos, publicitários, documentais), captando imagens e sons com qualidade técnica e criativa.</p> <p>Responsabilizar-se pela produção de imagens e sons em projetos audiovisuais, como peças publicitárias, transmissões online e conteúdos multimídia, sempre com foco na direção artística, jornalística ou publicitária, conforme o tipo de projeto.</p> <p>Planejar, coordenar e supervisionar todas as etapas da produção de projetos audiovisuais, desde a concepção até a entrega final, garantindo que os objetivos criativos, artísticos e técnicos sejam cumpridos dentro dos prazos e orçamentos estabelecidos. Participar da definição da estética visual e sonora do projeto, em conjunto com a equipe criativa, colaborando na elaboração de roteiros, storyboards e outros materiais de planejamento visual, auditivo e narrativo. Assegurar que as direções criativas sejam mantidas ao longo da produção.</p> <p>Gerenciar a logística de filmagens, coordenando locações, equipamentos, equipes de apoio e cronogramas, garantindo o bom andamento de todas as fases da produção. Acompanhar cada etapa do processo, assegurando que os procedimentos e cronogramas planejados sejam seguidos de forma rigorosa. Responsabilizar-se pela escolha e preservação dos equipamentos audiovisuais, incluindo câmeras, lentes, iluminação e sistemas de áudio, garantindo que eles atendam às necessidades artísticas e técnicas do projeto, e zelando pela preservação e boa utilização dos recursos.</p> <p>Criar roteiros para vídeos institucionais, apresentações e eventos, com foco na clareza e fluidez da mensagem, sempre atendendo às necessidades específicas de comunicação interna ou externa. Interpretar briefings detalhados e garantir a produção de conteúdos criativos e factuais que atendam aos objetivos do contratante. Gerenciar a execução de projetos textuais, desde a concepção até a entrega final, dentro dos prazos estabelecidos.</p>

	<p>Realizar edição, tratamento de imagens e áudio, assegurando que os efeitos especiais, animações e finalizações atendam ao briefing criativo e aos padrões técnicos estabelecidos. Acompanhar o desenvolvimento de estratégias de distribuição e exibição do material audiovisual, assessorando na entrega do produto final em formatos adequados para as plataformas de exibição (cinema, televisão, internet, etc.), garantindo que as especificações sejam atendidas para cada meio.</p> <p>Assegurar o cumprimento de todas as normas legais, contratuais e regulatórias aplicáveis à produção audiovisual, incluindo licenciamento de músicas, direitos autorais, autorizações de filmagens em locações externas e outros aspectos legais relacionados. Garantir a qualidade e integridade do material final, coordenando a entrega e distribuição dos conteúdos audiovisuais para diferentes canais, incluindo campanhas publicitárias, filmes, programas televisivos e conteúdos multimídia.</p> <p>Executar outras atividades correlatas e/ou inerentes ao cargo.</p>
--	---

Categoria	Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia (CBO 2621-10)
Jornada de Trabalho	44 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
Exigência	<p>Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior (bacharelado) nas áreas de Comunicação Social, Audiovisual; Rádio, TV e Internet (Radialismo); Cinema; Vídeo; Multimídia; Comunicação/Mídia Digital; ou nível superior (tecnólogo) em Produção Audiovisual ou Fotografia. Idade mínima 18 (dezoito) anos.</p> <p>Conhecimento avançado dos softwares Adobe Photoshop; Adobe Lightroom; CorelDRAW; Affinity Photo; Canva; Pixlr; Fotor; Adobe Illustrator. Conhecimento de operação de câmeras fotográficas</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Participar do desenvolvimento criativo do projeto, contribuindo para a definição do estilo visual (paleta de cores, composição, iluminação). Pesquisar e selecionar referências visuais que orientarão a estética do projeto. Organizar ensaios técnicos para testar cenários, iluminação, ângulos e equipamentos. Supervisionar a produção de imagens, garantindo que estejam alinhadas ao conceito artístico e técnico do projeto. Ajustar enquadramentos, iluminação e outros elementos visuais. Garantir a consistência da qualidade das imagens capturadas, observando detalhes como foco, exposição e composição.</p> <p>Garantir que as fotografias estáticas usadas na divulgação ou dentro de projetos (como elementos visuais no cenário) transmitam a mensagem correta. Realizar cobertura fotográfica de eventos institucionais, solenidades, reuniões, coletivas de imprensa, seminários, apresentações, audiências públicas e outros temas de interesse da contratante. Produzir e editar fotos digitais em alta resolução, alinhadas à pauta e representando de forma clara e esteticamente apurada a informação, a mensagem, o evento ou o momento descrito no briefing. Organizar e catalogar imagens em bancos de dados/imagens públicos.</p> <p>Selecionar câmeras, lentes e acessórios adequados para atender às demandas artísticas e técnicas da produção. Participar da escolha e análise de locações, verificando as condições de luz e como influenciam a estética fotográfica. Zelar pela conservação e manutenção dos materiais e equipamentos utilizados, sendo responsável pela sua utilização e guarda. Garantir que as fotografias estáticas e os frames em movimento mantenham consistência com a proposta estética definida.</p> <p>Identificar e corrigir imperfeições nas imagens, como problemas de iluminação ou enquadramento, durante o processo de pós-produção. Adequar as imagens às diferentes plataformas de exibição, ajustando formato e resolução. Supervisionar a inclusão de</p>

	<p>efeitos visuais (VFX), caso sejam necessários, garantindo que se integrem harmoniosamente ao material original. Organizar e arquivar materiais visuais capturados, garantindo que estejam prontos para edição ou reaproveitamento futuro em bancos de imagens. Coordenar a entrega de materiais visuais finais em conformidade com os prazos e padrões técnicos. Desenvolver elementos visuais que definam a identidade dos projetos. Gerenciar prazos e garantir que as imagens capturadas estejam prontas para edição e entrega final.</p> <p>Executar outras atividades inerentes e/ou correlatas ao cargo.</p>
--	---

Categoria	Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural CBO 2621-05
Jornada de Trabalho	44 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
Exigência	<p>Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior (bacharelado) nas áreas de Comunicação Social, Tecnólogo em Eventos ou áreas afins. Idade mínima 18 (dezoito) anos.</p> <p>Conhecimento obrigatório em Gestão de Projetos na Administração Pública, Logística e produção técnica de eventos e Planejamento de comunicação para eventos e projetos culturais.</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Planejamento e acompanhamento de Presstrips / Tours. Organização de atividades de imprensa e relações públicas durante viagens oficiais de autoridades do contratante.</p> <p>Auxílio no desenvolvimento de fluxogramas para atuação em crises, incluindo mapeamento de públicos envolvidos, elaboração de manuais de crise e gerenciamento de crise regionais.</p> <p>Atribuições para apresentações em reuniões, seminários, eventos e audiências, com informações factuais e analíticas obtidas de fontes indicadas pela contratante. Auxílio na criação de propostas, realização de pré-produção e finalização dos projetos, auxílio na gestão de recursos financeiros disponíveis para o mesmo.</p> <p>Acompanhamento de todo o processo de planejamento dos eventos, incluindo participação nas reuniões preparatórias e supervisão administrativa, logística e de cerimonial e protocolo. Propor novas iniciativas para a melhoria contínua dos processos e das estratégias de comunicação interna e externa.</p> <p>Executar outras atividades inerentes e/ou correlatas ao cargo.</p>

Categoria	Diretor de Mídia CBO 2531-20
Jornada de Trabalho	44 horas semanais
Grau de Instrução	Ensino superior completo
	<p>Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior (bacharelado) nas áreas de Publicidade e Propaganda, Comunicação Social, Marketing ou áreas correlatas. Idade mínima 18 (dezoito) anos.</p>

Exigência	<p>Conhecimento avançado em mídias e redes sociais. Conhecimento técnico em ferramentas de planejamento e análise de mídia (Google Ads, Meta Ads, DV360, etc.).</p> <p>Experiência profissional: mínima de 2 (dois) anos comprovada em carteira de trabalho, por declaração do empregador, por contrato de trabalho ou portfólio na execução dos serviços relacionados à função.</p>
Atribuições	<p>Auxílio no Planejamento Estratégico de Mídia; Contribuição em estratégias de mídia, considerando o público-alvo, objetivos e orçamento. Escolher os canais e plataformas digitais para produção de conteúdo. Monitorar e analisar o desempenho das atividades em mídias digitais e redes sociais.</p> <p>Manter-se atualizado sobre as tendências e inovações do mercado de mídia. Incorporar novas tecnologias e metodologias no planejamento de mídia (como mídia programática, data-driven marketing, etc.).</p> <p>Auxiliar na ponte entre a ASCOM e os públicos para apresentar estratégias e resultados. Contribuir com análises do comportamento do público em cada rede para segmentação precisa (demografia, interesses, comportamento).</p> <p>Desenvolver estratégias omnichannel, integrando redes sociais com outras plataformas digitais (sites, blogs, e-mail marketing).</p> <p>Monitorar o desempenho em tempo real em redes sociais, realizando ajustes para melhorar o ROI. Testar e implementar formatos inovadores de anúncios (Stories, Reels, carrosséis, vídeos curtos). Estar atualizado com as tendências de algoritmos das redes sociais e aplicar mudanças estratégicas.</p> <p>Testar novas plataformas e formatos de mídia (ex: anúncios em plataformas emergentes como BeReal ou Threads). Monitorar menções à marca e possíveis crises nas redes sociais. Contribuir com planos de ação para gestão de crises digitais.</p> <p>Executar outras atividades inerentes e/ou correlatas ao cargo.</p>

Os serviços deverão ser prestados de maneira **continuada** e serem executados por meio de **postos de trabalho especializados** junto à ASCOM, pelo período de **12 (doze) meses, prorrogável nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021**.

Segundo o Art. 6º da **Lei nº 14.133/2021** esta contratação será de serviços contínuos com mão de obra exclusiva. A necessidade de serviços contínuos é necessário para manter o fluxo diário de atividades da área de comunicação social, conforme se segue:

XV - serviços e fornecimentos contínuos: serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;

XVI - serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra: aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos, que:

- a) os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;*
- b) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;*
- c) o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos;*

A interrupção desses serviços pode prejudicar as atividades diárias da área de comunicação social, como divulgação das atividades do FNDE, realização de eventos na Autarquia, contato com a imprensa, promoção das atividades do FNDE, contato com a sociedade sobre os programas e projetos do FNDE, transparência das atividades, publicidade dos projetos e programas, etc.

Conclui-se também que este é um serviço comum, uma que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme preconiza a **Lei nº 14.133/2021 no artigo 6º**;

Assim, o prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do (a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

A presente contratação não se enquadra nas vedações do artigo 3º do DECRETO Nº 9.507, DE 21 DE SETEMBRO DE 2018. Sendo atividades de suporte às atividades do FNDE.

Art. 3º Não serão objeto de execução indireta na administração pública federal direta, autárquica e fundacional, os serviços:

I - que envolvam a tomada de decisão ou posicionamento institucional nas áreas de planejamento, coordenação, supervisão e controle;

II - que sejam considerados estratégicos para o órgão ou a entidade, cuja terceirização possa colocar em risco o controle de processos e de conhecimentos e tecnologias;

III - que estejam relacionados ao poder de polícia, de regulação, de outorga de serviços públicos e de aplicação de sanção; e

IV - que sejam inerentes às categorias funcionais abrangidas pelo plano de cargos do órgão ou da entidade, exceto disposição legal em contrário ou quando se tratar de cargo extinto, total ou parcialmente, no âmbito do quadro geral de pessoal.

*§ 1º Os serviços auxiliares, instrumentais ou acessórios de que tratam os incisos do **caput** poderão ser executados de forma indireta, vedada a transferência de responsabilidade para a realização de atos administrativos ou a tomada de decisão para o contratado.*

A empresa contratada deverá observar algumas práticas de sustentabilidade. Os serviços deverão ser realizados conforme os critérios de sustentabilidade ambiental estabelecidos pela Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, pelo Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2010, e pelo Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Consultoria-Geral da União, disponível no site <https://www.gov.br/agu/pt-br>. A empresa contratada deverá também observar o Plano de Logística Sustentável do FNDE.

A CONTRATADA é responsável por cumprir a legislação sanitária vigente, assumindo integralmente a responsabilidade por quaisquer multas ou notificações de autoridades competentes.

A CONTRATADA deve operar de acordo com as normas legais e regulatórias aplicáveis, considerando também a legislação ambiental, com o objetivo de prevenir impactos negativos ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores envolvidos na execução dos serviços.

No desempenho dos serviços, a CONTRATADA deverá adotar boas práticas, como a otimização de recursos materiais, a redução de desperdícios e o consumo responsável de água e energia. Além disso, deverá instruir seus profissionais sobre a prática de coleta seletiva e o Programa de Coleta Seletiva de Resíduos Sólidos, com especial atenção ao uso correto dos recipientes destinados à coleta seletiva, fornecidos nas instalações da Administração.

A empresa licitante deverá anexar à proposta de preços a Declaração de Sustentabilidade Ambiental, sob pena de recusa da proposta, com o objetivo de garantir a aplicação dos critérios e ações ambientais e socioambientais, incorporando requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação da Administração Pública.

A CONTRATADA deverá, conforme o artigo 116 da Lei nº 14.133, de 2021, apresentar mensalmente, antes de cada pagamento, a comprovação de que mantém as reservas de cargos previstas por lei para pessoas com deficiência, reabilitados da Previdência Social ou aprendizes, bem como as reservas de cargos estabelecidas em outras normas específicas, por meio da indicação dos empregados que ocupam essas vagas.

Nos termos da Lei nº 12.305, de 2010, do Decreto nº 10.936, de 2022, e da Instrução Normativa SLTIMPOG nº 1, de 19/01/2010, a CONTRATADA deverá adotar as seguintes providências:

- a) realizar o adequado treinamento em relação a utilização dos equipamentos e sua separação dos resíduos recicláveis descartados pela Administração. a.1) os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis devem ser separados adequadamente e de forma diferenciada, para fins de disponibilização no sistema de coleta seletiva ou logística reversa porventura estabelecido.
- b) otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição, através das seguintes medidas, dentre outras: b.1) racionalizar o consumo de energia (especialmente elétrica) e adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada; b.2) realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes; b.3) treinar e capacitar periodicamente os empregados em boas práticas de redução de desperdícios e poluição;

As disposições do DECRETO Nº 11.430, DE 8 DE MARÇO DE 2023, que trata sobre a exigência, em contratações públicas, de percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica, não se aplica a este contrato, uma vez que há menos de 25 colaboradores.

Ainda, considerando a quantidade inferior a 25 colaboradores, não haverá necessidade de instalação de aparelho para controle de ponto no FNDE, no entanto, a empresa vencedora escolherá a melhor forma para controle de ponto dos colaboradores.

Por fim, não haverá possibilidade de participação de cooperativas e consórcios.

• Cooperativas: vedação da participação de cooperativas no processo licitatório, em consonância com o Termo de Conciliação firmado entre o Ministério Público da União — MPU e a União, representada pela AGU, em 5 de junho de 2003.

A vedação de participação no processo licitatório de pessoas jurídicas reunidas em consórcio é exceção e essa opção deverá ser devidamente justificada pela Administração, nos termos do art. 15, caput, da Lei nº 14.133, de 2021.

Considerando o baixo nível de complexidade na execução do contrato, a natureza do serviço prestado por mão de obra dedicada e a ampla oferta de fornecedores aptos a atender a demanda, não se justifica a formação de consórcios para a prestação do serviço à Administração.

5. Levantamento de Mercado

A análise realizada revela que a ASCOM está diante de uma crescente demanda por serviços de comunicação especializados, com destaque para a produção contínua de conteúdo jornalístico, o atendimento diário à imprensa e a cobertura de eventos e notícias urgentes. Diante disso, uma pesquisa de mercado foi conduzida para identificar as melhores opções de contratação de serviços, levando em consideração as características e exigências desse cenário.

Foram avaliados os seguintes cenários:

1 - Contratação por meio de ordens de serviço (pagamento por horas ou por conteúdo elaborado)

Neste modelo, o contratante paga o prestador de serviços com base no número de horas trabalhadas ou pelo conteúdo produzido, sendo definidos prazos e escopo previamente estabelecidos. O pagamento ocorre de forma contínua, geralmente com base na entrega de material ou no tempo dedicado à execução das tarefas. O pagamento por hora é indicado para projetos com demandas específicas e bem definidas, enquanto o pagamento por conteúdo elaborado é voltado para situações em que o entregável é claramente delimitado (como a criação de artigos, postagens ou relatórios).

A LEI Nº 12.232, DE 29 DE ABRIL DE 2010 estabelece normas gerais sobre licitações e contratações pela administração pública de serviços de publicidade prestados necessariamente por intermédio de agências de propaganda, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. No entanto, segundo seu artigo 2º, "Para fins desta Lei, considera-se serviços de publicidade o conjunto de atividades realizadas integradamente que tenham por objetivo o estudo, o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e a supervisão da execução externa e a distribuição de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação, com o objetivo de promover a venda de bens ou serviços de qualquer natureza, difundir ideias ou informar o público em geral."

Considerou-se que essa legislação não abrange a pluralidade de serviços que se espera com essa contratação, como produção cultural, jornalismo e produção fotográfica. Também verificou-se que a legislação em comento seria mais adequado a ser aplicado em serviços sob demanda, por meio de ordens de serviço (pagamento por horas ou por conteúdo elaborado).

Esta opção foi descartada por não se alinhar com a natureza das demandas da ASCOM (Assessoria de Comunicação). O modelo de pagamento por horas ou por conteúdo elaborado não atenderia adequadamente às necessidades da produção contínua de materiais e à cobertura de eventos urgentes, que são frequentes nesse contexto. A imprevisibilidade das demandas, como prazos apertados e a necessidade de responder rapidamente a coberturas emergenciais, exigiria um modelo de contratação mais flexível e ágil. O pagamento por horas ou por conteúdo elaborado, por ser mais rígido e previsível, não permitiria essa flexibilidade necessária para lidar com as urgências e demandas inesperadas de forma eficiente. Por esses motivos, o modelo foi considerado inadequado para garantir a agilidade e a qualidade exigidas pelas atividades da ASCOM.

2- Contratação de empresa única que forneça tanto os profissionais quanto os equipamentos necessários para execução das atividades

A ideia inicial foi avaliar a viabilidade de contratar uma única empresa para fornecer tanto os profissionais quanto os equipamentos necessários para atender às demandas da ASCOM, conforme o processo SEI 23034.037401/2024-17. Nesse modelo, a empresa contratada seria responsável por fornecer tanto a mão de obra especializada quanto os recursos materiais necessários para a execução das atividades, simplificando o processo de contratação e gestão de contratos. A contratação incluiria, assim, uma solução "integrada", com profissionais qualificados para a produção de conteúdo e cobertura de eventos, juntamente com os equipamentos especializados, como câmeras, microfones, computadores e outros dispositivos.

Após uma análise detalhada, concluiu-se que a contratação separada de profissionais e equipamentos apresenta vantagens econômicas e operacionais relevantes. Nem todos os profissionais da ASCOM necessitam de equipamentos especializados para desempenhar suas funções. Por exemplo, algumas tarefas podem ser realizadas utilizando equipamentos próprios da equipe ou recursos já disponíveis na instituição, sem a necessidade de contratar um pacote completo que envolva custos adicionais com equipamentos que não seriam utilizados em todos os casos. Assim, a contratação de uma empresa única que forneça tanto os profissionais quanto os equipamentos poderia resultar em custos desnecessários e não otimizar a utilização dos recursos.

Dessa forma, a contratação separada, com a possibilidade de adquirir os serviços de profissionais e equipamentos conforme a demanda específica de cada atividade, foi considerada a alternativa mais eficiente e econômica, alinhando-se melhor com as necessidades da ASCOM.

A aquisição direta dos equipamentos pela ASCOM permitirá que esses ativos sejam incorporados ao patrimônio da entidade. Isso garante maior controle sobre o uso e a manutenção dos equipamentos, além de possibilitar seu compartilhamento entre diferentes equipes e projetos de todo o FNDE. Com os equipamentos próprios, a ASCOM pode atender a múltiplas demandas internas sem a necessidade de novas contratações ou aluguéis recorrentes, otimizando o investimento a longo prazo.

A separação das contratações proporciona maior flexibilidade para o FNDE ajustar seus recursos conforme a evolução das demandas. Enquanto os equipamentos permanecerão disponíveis para uso contínuo, a contratação de profissionais poderá ser adaptada conforme a demanda vigente, evitando custos fixos desnecessários e permitindo uma gestão financeira mais eficiente.

Diante das considerações acima, a contratação em separado de profissionais e equipamentos se mostra uma solução mais econômica e estratégica para o FNDE. Essa abordagem não apenas reduz custos associados à subutilização de recursos, mas também assegura a valorização do investimento em equipamentos próprios, que poderão ser usados por toda a equipe de forma contínua e otimizada.

3- Contratação de consultoria, via organismos de cooperação e/ou agência especializadas

Atualmente, a ASCOM adota o modelo de contratação de consultores de organismos internacionais, como a UNESCO e a OEI, em que os consultores atuam por um período determinado, focando em projetos específicos e oferecendo expertise para atender demandas pontuais. Esse modelo é adequado para situações com prazos definidos, em que a atuação se limita a projetos temporários, sem a necessidade de uma presença constante ou de uma imersão nas rotinas diárias da área.

No entanto, esse modelo se mostrou inadequado para as necessidades da ASCOM, dado que não atende demandas técnicas e especializadas de caráter contínuo e imprevisível. A consultoria, voltada para períodos e projetos específicos, não se alinha com a natureza dinâmica das atividades da ASCOM, que requerem profissionais integrados ao cotidiano do setor.

Dessa forma, a ASCOM necessita de um modelo que permita a alocação contínua de profissionais, garantindo maior estabilidade e acompanhamento contínuo das demandas. Os profissionais alocados dessa forma terão a oportunidade de entender detalhadamente os processos internos, adaptar-se rapidamente às demandas diárias e oferecer soluções mais ágeis e eficazes, algo que não seria viável com consultores externos contratados por tempo determinado e para projetos pontuais.

4- Criação de postos de trabalho especializados

A criação de postos de trabalho especializados não apenas facilita a interação contínua entre os membros da equipe, mas também contribui para uma maior eficiência operacional. Com profissionais dedicados às diferentes áreas de comunicação (jornalismo, design, fotografia, audiovisual), cada membro da equipe pode desenvolver e refinar suas habilidades em um campo específico, resultando em um trabalho de maior qualidade e com mais rapidez. Além disso, com uma estrutura permanente, a ASCOM pode otimizar processos internos, reduzindo os tempos de resposta e melhorando a coordenação entre as diferentes funções.

Embora a demanda por comunicação seja constante, ela pode apresentar variações significativas em termos de urgência e complexidade. A criação de postos de trabalho especializados permite que a ASCOM se adapte rapidamente a mudanças no cenário da comunicação social. Ao ter profissionais dedicados e que compreendem a rotina da instituição, é possível ajustar a capacidade de produção conforme necessário, sem depender de contratações temporárias ou modelos mais rígidos de prestação de serviços.

Além disso, profissionais especializados têm maior domínio das ferramentas e tecnologias mais avançadas no campo da comunicação, o que é fundamental em um cenário em que a inovação tecnológica está em constante evolução. A criação de uma equipe interna permite a utilização de ferramentas de última geração, como softwares de edição de vídeo e imagem, plataformas de monitoramento de mídia, e sistemas de gerenciamento de projetos. Isso contribui para a produção de conteúdo de alta qualidade e a cobertura de eventos de forma mais dinâmica e impactante.

Ao ter uma equipe interna dedicada, a ASCOM tem a oportunidade de cultivar um ambiente colaborativo que favoreça a criatividade e a inovação. A interação diária entre os membros da equipe permite a troca de ideias, experiências e abordagens criativas para a resolução de problemas e a criação de novos formatos de conteúdo. Isso é essencial para se destacar em um cenário competitivo e dinâmico, em que a comunicação precisa ser não apenas informativa, mas também envolvente e inovadora.

A constituição de uma equipe especializada melhora diretamente a comunicação institucional da ASCOM. A produção contínua e integrada de conteúdos jornalísticos e audiovisuais possibilita uma maior coerência e consistência nas mensagens transmitidas, além de garantir que os profissionais da área estejam alinhados com as estratégias e os objetivos da organização. Isso contribui para uma imagem mais sólida e coesa, tanto internamente quanto para o público externo.

Além do que, a criação de postos de trabalho especializados também abre espaço para o desenvolvimento profissional dos colaboradores da ASCOM. Profissionais especializados tendem a ter maior satisfação no trabalho, pois têm a oportunidade de se aprofundar em suas áreas de interesse e crescimento. Isso pode contribuir para a retenção de talentos na organização, criando um time mais experiente e engajado, com menor rotatividade.

A tendência no mercado de comunicação é a cada vez mais formação de equipes internas especializadas, que são capazes de atuar de forma mais ágil, integrada e estratégica. Ao adotar essa abordagem, a ASCOM não apenas se alinha com as melhores práticas do setor, mas também posiciona sua comunicação institucional de maneira mais moderna.

A contratação por posto de trabalho está em consonância com as práticas adotadas por outros órgãos como o Tribunal Regional do Trabalho da 10ª região (PREGÃO Nº 90030/2024-000 – TRT) e o Supremo Tribunal Federal (PREGÃO. 86/2023-STF), Instituto Chico Mendes de Conservação e Biodiversidade (PREGÃO Nº 07/2023 - ICMBIO), Advocacia Geral da União (Pregão 06/2023-AGU), entre outras que alocam profissionais de comunicação social através de postos de trabalho.

Ante o exposto, a alternativa mais apropriada para a ASCOM é a criação de postos de trabalho especializados, que garantem a prestação de serviços contínuos e especializados. Essa abordagem oferece maior sinergia entre os profissionais da equipe, como jornalistas, fotógrafos, designers e produtores audiovisuais. A criação de um time dedicado e integrado facilita a comunicação e a produção de conteúdo de qualidade, além de garantir maior rapidez nas entregas, essencial em um ambiente dinâmico e interligado como o da comunicação social.

6. Descrição da solução como um todo

A solução contratual proposta envolve a contratação de serviços contínuos com dedicação exclusiva de mão de obra que serão executados na Sede do FNDE para execução de atividades de comunicação institucional.

Os serviços deverão ser prestados durante o horário de funcionamento do FNDE, das 7h às 20h, em dias úteis, com intervalo de descanso entre 1 (uma) e 2 (duas) horas. A CONTRATANTE poderá modificar os dias e horários previamente estabelecidos, desde que a CONTRATADA seja informada com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, para possibilitar as devidas providências. Além disso, a CONTRATADA deverá estar preparada para situações emergenciais e temporárias, incluindo a possibilidade de realizar teletrabalho, caso solicitado, mediante justificativa e autorização da contratante.

A jornada de trabalho será de 25 ou 44 horas semanais, conforme o expediente da Administração Pública, com possibilidade de trabalho nos finais de semana e feriados, conforme necessidade da CONTRATANTE. Não será permitido o pagamento de horas extras, mas sim a compensação de jornada, conforme a convenção coletiva de trabalho.

A CONTRATADA deverá informar à CONTRATANTE com 60 (sessenta) dias de antecedência sobre o calendário de férias de seus empregados. O início dos serviços deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias após a assinatura do contrato, sendo que, em caso de ausência no posto de trabalho, a CONTRATANTE aplicará a glosa no faturamento mensal da CONTRATADA, com base nos dias úteis de ausência, respeitando os custos de insumos entregues no mês.

Deveres e Disciplinas dos Empregados:

Os empregados designados pela CONTRATADA devem cumprir todas as normas estabelecidas durante a jornada de trabalho, bem como as determinações legais emanadas pela CONTRATANTE. Eles são responsáveis por assumir o posto de trabalho de forma pontual, portando crachá de identificação com foto recente, e devem permanecer no posto, evitando se afastar de suas funções, salvo em situações excepcionais. Caso seja necessário deixar o posto antes do término do expediente, o empregado deve comunicar a necessidade de afastamento ao preposto da CONTRATADA com antecedência.

Os empregados deverão seguir todas as orientações do preposto da CONTRATADA e comunicar imediatamente qualquer anormalidade que possa representar risco à segurança ou à operação do FNDE. Eles devem manter sigilo sobre as informações relacionadas ao serviço e não podem entrar em contato com autoridades ou servidores da CONTRATANTE sobre assuntos relativos ao contrato, sendo esse contato exclusivo com o preposto da CONTRATADA.

Além disso, os empregados devem se abster de realizar atividades fora do escopo estabelecido no edital e devem atender prontamente às solicitações da CONTRATANTE relacionadas aos serviços. O cumprimento dessas normas é fundamental para o bom andamento das atividades.

Alocação de Empregados:

A CONTRATADA será responsável por alocar os empregados necessários para garantir o cumprimento eficiente das cláusulas do contrato, com qualificações e competências adequadas. A seleção dos empregados será realizada pela CONTRATADA, que deverá apresentar, no prazo de até 10 (dez) dias corridos após a solicitação, no mínimo 3 (três) currículos de candidatos qualificados à CONTRATANTE.

A CONTRATANTE realizará a entrevista dos candidatos, podendo submetê-los a testes práticos relacionados às atividades da vaga. Após essa etapa, a CONTRATANTE informará à CONTRATADA sobre a seleção do candidato, com um prazo de até 3 (três) dias. Caso o empregado designado não atenda às necessidades da CONTRATANTE, esta poderá devolvê-lo à CONTRATADA.

Se a CONTRATADA decidir retirar um empregado do posto de trabalho antes do término do contrato, deverá comunicar à CONTRATANTE com 30 (trinta) dias de antecedência, evitando assim a interrupção dos serviços.

Deslocamento a Serviço:

A CONTRATANTE poderá requerer à CONTRATADA que designe profissionais para realizar viagens a serviço do FNDE para qualquer região do território nacional, desde que haja uma justificativa fundamentada aprovada pelo responsável pelas despesas. Nessas ocasiões, a CONTRATADA será responsável pelo pagamento das diárias e das passagens.

A previsão de passagens para os profissionais de comunicação social em viagens oficiais do FNDE é fundamental não apenas para garantir a mobilidade, mas também para assegurar o desempenho do papel essencial desses profissionais na promoção do controle social. Durante as viagens, os comunicadores têm a responsabilidade de acompanhar, registrar e divulgar as ações do FNDE, permitindo que a sociedade tenha acesso às informações sobre os programas e projetos educacionais em andamento. Esse trabalho é crucial para fortalecer a transparência, a fiscalização e o envolvimento da população, que precisa estar ciente da correta aplicação dos recursos públicos. Além disso, a presença dos profissionais de comunicação nas viagens assegura que os dados e resultados das ações sejam divulgados de forma clara e acessível, facilitando o acompanhamento e a participação ativa da sociedade no processo de avaliação e aprimoramento das políticas públicas educacionais.

As diárias serão pagas por cada dia em que o empregado se afastar, com o objetivo de compensar os custos extraordinários referentes à hospedagem, à alimentação e ao transporte urbano.

O empregado terá direito a receber 50% do valor da diária nos seguintes casos a serem previstos no Termo de Referência.

As despesas com diárias e passagens serão faturadas pela CONTRATADA para reembolso pela CONTRATANTE, observando que tais valores têm natureza indenizatória. Também deverá ser realizada a retenção na fonte dos tributos referentes às passagens no momento de sua emissão.

O reembolso por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA abrangerá somente os valores correspondentes às despesas com diárias e passagens conforme estabelecido no Termo de Referência. Os valores estipulados para diárias serão reajustados conforme previsto na convenção coletiva de trabalho ou, na ausência desta, com base nas condições contratuais estabelecidas.

A CONTRATANTE poderá solicitar quantidades e valores de passagens diferentes dos previstos neste ETP, desde que o valor total anual não ultrapasse o montante estimado para a vigência do contrato.

Descrição Sumária dos profissionais:

- Jornalista CBO 2611-25:** Recolhem, redigem, registram através de imagens e de sons, interpretam e organizam informações e notícias a serem difundidas, expondo, analisando e comentando os acontecimentos. Fazem seleção, revisão e preparo definitivo de textos a serem divulgados em jornais, revistas, televisão, rádio, internet, assessorias de imprensa e quaisquer outros meios de comunicação com o público.
- Publicitário - Especialidade Direção de Arte CBO 2531-25:** Desenvolvem propagandas e promoções, estruturando estratégia de projetos, planejamento estratégico e criação de serviços publicitários na área de Design Gráfico e Direção de Arte.
- Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual CBO 2621-10:** Implementam projetos de produção audiovisuais (cinema, vídeo, televisão, rádio e produção musical) e multimídia. Para tanto criam propostas, realizam a pré-produção e finalização dos projetos, gerindo os recursos financeiros disponíveis para o mesmo.

- 4. **Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia CBO 2621-10:** Implementam projetos de produção audiovisuais (na área de fotografia) e multimídia. Para tanto criam propostas, realizam a pré-produção e finalização dos projetos, gerindo os recursos financeiros disponíveis para o mesmo.
- 5. **Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural CBO 2621-05:** Implementam projetos de produção de eventos e culturais. Para tanto criam propostas, realizam a pré-produção e finalização dos projetos, gerindo os recursos financeiros disponíveis para o mesmo.
- 6. **Diretor de Mídia CBO 2531-20:** Desenvolvem propagandas e promoções, estruturando estratégia de projetos, planejamento estratégico, e criação de serviços publicitários e de comunicação social em mídias e redes sociais.

Por fim, é importante ressaltar que a contratação não contempla serviços voltados exclusivamente à comunicação corporativa ou institucional que envolvam a liderança em *diagnóstico e planejamento de comunicação*, bem como a gerência no *relacionamento com públicos estratégicos*, tais como imprensa, investidores, governos, ONGs, funcionários, colaboradores e fornecedores.

Além disso, é ressaltado que as atividades de comunicação institucional *permanecem sob a responsabilidade de servidores públicos*, já que a gestão da comunicação dentro do FNDE continuará sendo uma função pública exercida por esses profissionais. A ASCOM dispõe de *cargos de direção*, cujos titulares são encarregados de desenvolver e implementar as estratégias comunicacionais, sendo que os serviços a serem contratados servirão *apenas como apoio* às atividades desempenhadas pelos servidores.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

No caso específico do FNDE, a autarquia possui atualmente dois cargos, um de Especialista e outro de Técnico, disciplinados pela **LEI Nº 11.357, DE 19 DE OUTUBRO DE 2006**, nenhum voltado exclusivamente para a área de comunicação social, conforme segue:

Art. 40. Ficam estruturadas, para exercício exclusivo no Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, as Carreiras de: (Redação dada pela Lei nº 11.490, de 2007)

I - Financiamento e Execução de Programas e Projetos Educacionais, composta de cargos de Especialista em Financiamento e Execução de Programas e Projetos Educacionais, de nível superior, com atribuições voltadas às atividades de elaboração de normas, procedimentos e critérios de captação de recursos e assistência financeira a Estados, Distrito Federal e Municípios, estabelecimentos de ensino e entidades particulares; descentralização de recursos educacionais; financiamento de programas e projetos educacionais; coordenação, acompanhamento e controle da execução de programas e projetos financiados com recursos do FNDE; análise de desempenho institucional e de resultados dos programas e projetos financiados com recursos alocados no orçamento do FNDE; e execução direta e indireta de programas educacionais;

II - Suporte Técnico ao Financiamento e Execução de Programas e Projetos Educacionais, composta de cargos de Técnico em Financiamento e Execução de Programas e Projetos Educacionais, de nível intermediário, com atribuições voltadas ao suporte e ao apoio técnico especializado às atividades de elaboração de normas, procedimentos e critérios de captação de recursos e assistência financeira a Estados, Distrito Federal e Municípios, estabelecimentos de ensino e entidades particulares; descentralização de recursos educacionais; financiamento de programas e projetos educacionais; coordenação, acompanhamento e controle da execução de programas e projetos financiados com recursos do FNDE; análise de desempenho institucional e de resultados dos programas e projetos financiados com recursos alocados no orçamento do FNDE; e execução direta e indireta de programas educacionais.

Atualmente, a ASCOM conta com 03 servidores efetivos, dos quais apenas 02 são graduados na área de comunicação, não exercendo cargos específicos de comunicadores. No entanto, o serviço aumentou de forma considerável, conforme consta em processo SEI 23034.011489/2024-39 (Este processo está restrito, no entanto a tabela mencionada é reproduzida abaixo), tanto no Plano de Comunicação Interna e Externa do FNDE, quanto no Levantamento de demandas atendidas pela ASCOM. E, principalmente, nas novas atribuições dadas via a Portaria nº1.040, de 29/11/2024.

Verificou-se também os indicadores estratégicos da ASCOM:

Assim, chegou-se a um levantamento das seguintes necessidades:

Item	Categoria	Quantidade
1	Jornalista CBO 2611-25 (25 horas)	04
2	Publicitário - Especialidade Direção de Arte CBO 2531-25 (44 horas)	03
3	Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual CBO 2621-10 (44 horas)	01
4	Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia CBO 2621-10 (44 horas)	01

5	Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural CBO 2621-05 (44 horas)	02
6	Diretor de Mídia CBO 2531-20 (44 horas)	02

As necessidades acima foram calculadas de acordo com o planejamento estratégico e a quantidade de demanda analisada no processo SEI 23034.011489 /2024-39 (Planejamento Estratégico: Elaboração do Plano Estratégico). Foram realizadas uma estimativa dos postos de trabalho que supririam as demandas sem sobrecarga de trabalho e dando vazão tempestivamente aquilo que compete a esta Coordenação-Geral.

É importante frisar que

Em sua estrutura e em suas competências institucionais, à Coordenação-Geral de Comunicação Social compete:

- I - assessorar o gerenciamento da Comunicação Institucional;
- II - assessorar a alta administração no relacionamento institucional;
- III - promover interfaces para o desenvolvimento de produtos e atividades de comunicação em parceria com os setores público e privado;
- IV - gerir o processo de consolidação da identidade institucional;
- V - coordenar e elaborar planos de divulgação nas redes sociais;
- VI - pesquisar as preferências do público-alvo e descobrir as atuais tendências;
- VII - manter-se atualizado sobre as mudanças em todas as plataformas sociais;
- VIII - coordenar o planejamento e desenvolvimento de peças publicitárias, definir seu conteúdo para transmitir mensagens de forma mais eficaz;
- IX - relatar comentários de seguidores e responder às perguntas;
- X - acompanhar as demandas de imprensa;
- XI - monitorar o acompanhamento das demandas;
- XII - produção de pautas;
- XIII - acompanhamento de eventos relacionados à autarquia; e
- XIV - elaboração de matérias e releases.

Nos estudos para este ETP , chegou-se aos seguintes levantamentos:

Gestão de Pessoas

NOME ABREVIADO	CARGO	MATRÍCULA	DATA DE ENTRADA	DATA DE SAÍDA	ESCOLARIDADE
LSF	Especialista (Servidor)	2622056	15/04/2009	0	ESPECIALIZAÇÃO
AKBA	Coordenadora-Geral	1333793	27/03/2023	0	ESPECIALIZAÇÃO
LFPC	Especialista (Servidor)	2026153	08/05/2013	10/06 /2024	ESPECIALIZAÇÃO
RSCB	Terceirizado (Tec.em Secretariado)	14079	02/01/2023	0	ESPECIALIZAÇÃO
LBN	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	14/11/2023	11 /2024	SUPERIOR
LCMS	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	06/03/2023	02 /2025	SUPERIOR
JBS	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	04/03/2024	31/05 /2024	SUPERIOR
ACC	Terceirizado (Consultor)	0	15/01/2024	05/12 /2024	ESPECIALIZAÇÃO
CCS	Terceirizado (Consultor)	0	07/02/2024	05/12 /2024	SUPERIOR
ICMP	Terceirizado (Consultor)	0	15/01/2024	05/12 /2024	SUPERIOR
NFS	Terceirizado (Consultor)	0	15/01/2024	05/12 /2024	SUPERIOR
DRB	Terceirizado (Assistente	10872	06/11/2021	0	MÉDIO

	Administrativo)				
JSPLW	Estagiária	0	15/02/2024	11/2024	MÉDIO
JPSD	Terceirizado (Analista administrativo)	6659	12/04/2024	11/2024	SUPERIOR
DSS	Terceirizado (Tec.em Secretariado)	18975	01/07/2024	0	ESPECIALIZAÇÃO
JSC	Terceirizado (Consultor)	0	10/07/2023	03/05/2024	ESPECIALIZAÇÃO
MSR	Terceirizado (Consultor)	0	25/06/2024	05/12/2024	ESPECIALIZAÇÃO
RMA	AUXILIAR DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO (Servidor)	0	04/07/2024	0	SUPERIOR
ABLV	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	08/11/2023	06/02/2024	ESPECIALIZAÇÃO
GVMS	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	01/08/2023	27/10/2023	SUPERIOR
LFJM	Terceirizado (Analista Administrativo)	1622665	10/04/2008	27/06/2023	ESPECIALIZAÇÃO
MACS	Terceirizado (Analista Administrativo)	0	04/07/2024	02/2025	SUPERIOR
TCBP	Técnica (Servidor)	2060795	01/10/2013	0	ESPECIALIZAÇÃO
SLMM	Técnica (Servidor)	1087836	06/10/1994	0	SUPERIOR
MRAS	Especialista (Servidor)	1302615	02/08/2024	0	ESPECIALIZAÇÃO
MPB	Terceirizado (Consultor)	0	20/08/2024	12/12/2024	SUPERIOR

A partir da tabela acima é possível verificar que a maior parte da força de trabalho da ASCOM é dotada de servidores que não são da área de comunicação social e muitos deles ocupam cargos de nível médio. Também é possível depreender que muitas contratação são temporárias, ficando esses colaboradores pouco tempo em serviço dentro da ASCOM. Outro dado importante é a ausência de mão de obra terceirizada em comunicação social, havendo profissionais administrativos e em secretariado.

Assim, é demonstrada a necessidade de uma mão de obra fixa em comunicação social para que esta conheça os fluxos de trabalhos, se integre ao FNDE e não haja interrupção do serviço.

Indicadores de Pessoal

2024	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
Quantidade de admissões de pessoal	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0
Quantidade de dias de ausência ao trabalho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de dias de greve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de dias perdidos por perdas operacionais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de feriados	0	2	0	2	1	1	0	0	0	1

Quantidade de horas adicionais de trabalho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de horas de capacitação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quantidade de movimentações (entre unidades)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Quantidade de pessoas desligadas da unidade	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

A tabela acima demonstra a baixa admissão de pessoal e um fluxo parecido de admissão e desligamento/movimentação de profissionais, o que contribui com, a já exposto, necessidade de reter profissionais e ter uma mão de obra fixa e especializada. A ausência de horas de capacitação demonstra também uma sobrecarga da equipe fixa em atividades do dia a dia, impedindo a profissionalização e aperfeiçoamento dos profissionais.

Atividades

ITEM	EXECUÇÃO DE AÇÕES DE COMUNICAÇÃO	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
1	Notícias sobre programas, ações e eventos do FNDE produzidas, revisadas e publicadas	16	19	31	41	28	50	28	33	55	51	52	47
2	Demandas de imprensa atendidas	20	26	27	29	21	31	32	42	22	15	31	37
3	Releases de imprensa enviados	5	7	8	11	6	13	5	5	0	6	1	0
4	Notícias de clipping pesquisadas	96	93	308	190	114	141	152	196	243	132	15	40
5	Eventos internos e externos organizados e acompanhados	1	3	14	20	15	11	0	10	14	11	7	5
6	Reuniões de briefing realizadas	4	7	8	9	3	7	49	80	65	80	128	65
7	Textos e peças de divulgação para campanhas publicitárias criados, revisados e veiculados (e-mail, cartaz, folder, publicação, papel de parede, banner intranet e portal etc.)	18	19	63	41	16	30	26	43	49	76	54	48
8	Cards e legendas para redes sociais criados e postados	16	20	29	48	52	37	0	33	72	129	61	23
9	Videos para feed e story produzidos	1	1	12	11	17	19	44	103	241	371	35	8
10	Discursos e outros textos da presidente redigidos e revisados	0	5	7	6	1	15	9	22	10	7	22	31
11	Despachos da Ascom com o Gabinete e a Presidência organizados e realizados	146	137	145	142	147	140	162	166	154	164	7	2
12	Conteúdos do portal e da intranet atualizados	7	11	17	17	45	62	44	40	48	59	61	51
13	Campanhas publicitárias		1		1						1		

A tabela acima demonstra um fluxo grande de atividades realizadas pela ASCOM, em seu papel de transparência e controle social e em produzir conteúdo voltado a dar publicidade às ações do FNDE. Foi contabilizado uma quantidade mínima de profissionais para manter o mesmo fluxo de atividades realizadas, considerando uma margem para expandir as ações. Tornando, assim, o setor de comunicação social uma área mais dinâmica, profissionalizada e capaz de aumentar os dados e números de atividades realizadas.

Servidores do FNDE com formação em Comunicação Social e suas respectivas lotações

Matricula	Escolaridade	Lotação	Habilitação	Situação Funcional
1364988	ENSINO SUPERIOR	OUVID	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1759842	ENSINO SUPERIOR	COMAV	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2025219	ENSINO SUPERIOR	COADE	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1583010	ENSINO SUPERIOR	OUVID	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1029910	ENSINO SUPERIOR	DIMAP	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1747004	ENSINO SUPERIOR	DIPEQ	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1094875	ENSINO SUPERIOR	CGPAE	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2025254	ENSINO SUPERIOR	DIGOR	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2024917	ENSINO SUPERIOR	GABIN	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2622056	ENSINO	DIJOR	BACHAREL EM COMUNICACAO	ATIVO

	SUPERIOR		SOCIAL	PERMANENTE
1622665	ENSINO SUPERIOR	DIDEC	COMUNICACAO SOCIAL - JORNALISMO	ATIVO PERMANENTE
1698464	ENSINO SUPERIOR	DAAPC	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2026153	ENSINO SUPERIOR	COSAP	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
1984447	ENSINO SUPERIOR		COMUNICAÇÃO SOCIAL	CEDIDO COM ONUS
1698359	ENSINO SUPERIOR	COGEC	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE
2025391	ENSINO SUPERIOR	CGAPC	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVO PERMANENTE

A tabela acima demonstra que os poucos profissionais habilitados em Comunicação Social do FNDE atuam em áreas que não a ASCOM, desempenhando atividades inerentes aos cargos que ocupam. Esses profissionais não estão, portanto, disponíveis para serem requisitados pela ASCOM. O que demonstra a necessidade de contratar profissionais especializados na área.

Em conclusão, os dados apresentados evidenciam a escassez de profissionais qualificados na área de Comunicação Social dentro do FNDE, o que resulta em uma sobrecarga da equipe existente e limita a efetividade da ASCOM. A falta de uma força de trabalho especializada e fixa compromete a continuidade e qualidade das atividades relacionadas à transparência, controle social e divulgação das ações do FNDE. A alta rotatividade de pessoal e a ausência de capacitação adequada para os profissionais já presentes tornam o ambiente ainda mais desafiador, dificultando o aprimoramento constante necessário para o bom desempenho da comunicação institucional.

Esta Coordenação possui uma quantidade volátil de colaboradores com grande rotação. Os consultores são contratados para projetos pontuais e desenvolvimento de produtos que não condizem com atividades de dia-a-dia, tendo o contrato um limite temporal inflexível.

Os terceirizados contratados pelo FNDE são para cargos específicos de Analista Administrativo e Técnico Administrativo não havendo contratos específicos para a área de Comunicação.

Ainda que existam servidores graduados em Comunicação, estes não participaram de concurso específico para comunicação social, e desempenham outras atividades dentro de suas atribuições fixadas em Lei.

Portanto, é crucial investir na contratação de profissionais especializados e na formação contínua da equipe, para garantir que a ASCOM funcione de maneira mais dinâmica, eficiente e profissionalizada, com maior capacidade de expandir suas ações e atender às demandas de um órgão que desempenha papel estratégico na educação pública.

Para o cálculo das quantidades necessárias realizou-se um levantamento das necessidades atuais da ASCOM, tendo em vista o demonstrado acima, e as novas atribuições da ASCOM.

Com o crescimento contínuo dos projetos e o aumento da carga de trabalho nas áreas-chave da ASCOM, é imperativo reforçar a equipe com profissionais qualificados que possam atender às novas exigências operacionais. O aumento da demanda reflete uma expansão das operações, com o surgimento de novos desafios, novos projetos e maior complexidade nos processos, o que exige maior capacidade produtiva e técnica. Dessa forma, a contratação de novos perfis se torna essencial para garantir a manutenção da qualidade, eficiência e a continuidade dos serviços, alinhando a capacidade da ASCOM às necessidades do FNDE.

Foram considerados quatro perfis de jornalista, dois para atuação no período matutino e dois para o período vespertino, abrangendo toda a jornada diária da autarquia. Responsáveis pela cobertura e produção de conteúdo jornalístico ao longo de toda a jornada diária da autarquia, incluindo redação de matérias, releases, apuração de informações e atualização de canais institucionais.

Um perfil para mídias audiovisual e um para fotografia, uma vez que ASCOM carece de produção de material especializado nessas áreas, tanto para criação de conteúdo, desenvolvimento de banco de dados, manutenção de material nessa área, operação de material técnico. Estes profissionais atuarão na produção e edição de vídeos e conteúdos audiovisuais, na criação de material institucional, reportagens e cobertura de eventos, além da gestão de banco de dados e operação de equipamentos técnicos.

Três perfis na área de direção de arte, sendo essa a atividade de maior demanda da ASCOM, para produção de material gráfica, publicitário, para redes sociais e publicações especializadas. Profissionais dedicados à criação de materiais gráficos, publicitários e visuais para redes sociais e publicações especializadas, atendendo à alta demanda da ASCOM por design e identidade visual.

Dois perfis de analista de comunicação social, voltados para atuar junto à área de gestão de eventos. Serão profissionais atuantes na organização, planejamento e gestão de eventos institucionais, além de apoiar na comunicação estratégica e no relacionamento com o público interno e externo.

E dois perfis de direção de mídias com competências e atribuições para o ambiente digital. Com foco em redes sociais, esses profissionais são responsáveis pelo planejamento e execução de estratégias digitais, análise de dados e otimização de campanhas em plataformas como Instagram, Facebook, LinkedIn, TikTok e Twitter (X).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 3.238.597,80

Optou-se pela aplicação do procedimento simplificado na elaboração da estimativa de preços do ETP, em conformidade com as diretrizes normativas. Para definir o valor estimado do salário base dos profissionais, foram considerados os preços constantes no edital do Pregão Eletrônico nº 90039/2024 do Ministério Público da União – MPF (SEI nº 4701617), no Estudo Técnico Preliminar nº 17/2024 do Ministério da Defesa (SEI nº 4701635) e no edital do Pregão Eletrônico nº 90030/2024 do Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região (SEI nº 4701643).

Foram consultados também os guias salariais das empresas Robert Half, Michael Page e Adecco Group, com o objetivo de incorporar os valores praticados no mercado. Complementarmente, as Convenções Coletivas de Trabalho – CCT (SEI nº 4701650 e nº 4701663) foram utilizadas como referência para estimar o valor do posto de trabalho (planilhas de custos SEI nº 4714229).

SÉRIE DE PREÇOS COLETADOS

Foi levado em conta a remuneração dos profissionais, segundo a Consolidação das Leis do Trabalho “Art. 457 - Compreendem-se na remuneração do empregado, para todos os efeitos legais, além do salário devido e pago diretamente pelo empregador, como contraprestação do serviço, as gorjetas que receber. § 1º Integram o salário a importância fixa estipulada, as gratificações legais e de função e as comissões pagas pelo empregador.”.

Para o salário-base e a horas diárias de trabalho foram analisadas Acordo, Dissídio ou Convenção Coletiva de Trabalho. Foram consultadas a Convenção Coletiva de Trabalho 2024/2025 do Sindicato das Agências de Propaganda do DF (DF0000259/2024) (SEI 4600586) e a Convenção Coletiva de Trabalho 2024/2026 do Sindicato dos Jornalistas Profissionais do DF (DF000427/2024) (SEI 4600590).

- A CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO celebrada entre o SINDICATO DOS JORNALISTAS PROFISSIONAIS DO DF, CNPJ n. 00.031.732/0001-49, neste ato representado(a) por seu Membro de Diretoria Colegiada, Sr(a). MARCOS FRANCISCO URUPA MORAES DE LIMA; e SINDICATO EMPRESAS TV RA REVISTAS JORNAIS DO D FEDERAL, CNPJ n. 26.963.439/0001-03, neste ato representado(a) por seu Presidente, Sr(a). CAROLINE DINIZ RODRIGUES DE OLIVEIRA FERNANDES; abrange a(s) categoria(s) Jornalistas Profissionais do Plano da CNTEP de Empresas de Televisão, Rádio, Revistas e Jornais, com abrangência territorial em DF. E define a partir da folha de pagamento referente ao mês de junho/2024, o piso salarial dos jornalistas (mídia impressa e eletrônica), para a jornada de 5 (cinco) horas, passará a ser de R\$ 3.518,85 (três mil quinhentos e dezoito reais e oitenta e cinco centavos).
- A CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2024/2025 celebrada entre o SINDICATO DAS AGENCIAS DE PROPAGANDA DO DISTRITO FEDERAL, CNPJ n. 00.580.662/0001-88, neste ato representado(a) por seu Membro de Diretoria Colegiada, Sr(a). SIDNEY CAMPOS SILVA; e a FEDERACAO NAC DOS PUBLICITARIOS AGENC DE PUBLICIDADE, TRAB EM AGENC PROPAG, TRAB NA DISTRIB DE JOR E REV E DOS TRAB NA ADM DE EMP PROP DE JOR E REV, CNPJ n. 28.254.175/0001-44, neste ato representado(a) por seu Membro de Diretoria Colegiada, Sr(a). MURILO ANTONIO DE FREITAS COUTINHO; Abrange a(s) categoria(s) dos Trabalhadores em Comunicação e Publicidade, Trabalhadores na Distribuição de Jornais e Revistas, e dos Trabalhadores na Administração de Empresas de Jornais e Revistas, com abrangência territorial em Distrito Federal, com abrangência territorial em DF. E fixa a todos os empregados que trabalham nas empresas de Publicidade e Propaganda, o Piso Salarial de R\$ 1.412,00 (um mil e quatrocentos e doze reais) para função administrativa e de R\$ 2.140,58 (dois mil cento e quarenta reais e cinquenta e oito centavos) para as funções técnicas.

No entanto, no intuito de tornar a contratação mais competitiva e os profissionais selecionados melhor qualificados, os valores das remunerações foi calculado com base em contratações similares da Administração Pública. Assim, é importante frisar que nas CCT's o piso salarial se refere, em regra, aos profissionais em início de carreira sem experiência, diferentemente dos profissionais necessários nesta contratação.

Cabe salientar, ainda, que, segundo o art. 5º, inciso VI, da IN SEGES/MP nº 05/2017, em regra, configura ingerência indevida na administração da contratada a definição, em edital, do valor de remuneração a ser paga aos trabalhadores da empresa alocados à prestação dos serviços contratados, devendo ser adotados como mínimo obrigatório, quando houver, os benefícios e valores previstos em Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho. Excepcionalmente, contudo, admite-se esse tipo de previsão em "casos específicos em que se necessitam de profissionais com habilitação /experiência superior a daqueles que, no mercado, são remunerados pelo piso salarial da categoria, desde que justificadamente".

O tema já foi objeto de análise por parte da PGF, por meio do Parecer nº 5/2012/GT359/DEPCONS/PGF/AGU, aprovado pelo Procurador-Geral Federal, a partir do qual foi elaborada a Conclusão DEPCONS/PGF/AGU nº 18/2012, nos seguintes termos: "CONCLUSÃO DEPCONS/PGF/AGU Nº 18/2012 I. NAS CONTRATAÇÕES QUE ENVOLVAM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA, SEJAM AQUELAS POR ALOCAÇÃO DE POSTOS DE TRABALHO SEJAM AQUELAS MEDIDAS E PAGAS POR RESULTADO, A ADMINISTRAÇÃO ESTÁ OBRIGADA A OBEDECER AOS PISOS SALARIAIS DAS CATEGORIAS; II. É ADMITIDA, EXCEPCIONALMENTE, A FIXAÇÃO DE SALÁRIO ACIMA DO PISO DA CATEGORIA NAS CONTRATAÇÕES POR POSTOS DE TRABALHO, SENDO VEDADA NAQUELAS EM QUE O SERVIÇO É MEDIDO E PAGO POR RESULTADOS; III. QUANDO UTILIZAR-SE DA FIXAÇÃO DE SALÁRIO ACIMA DO PISO DA CATEGORIA, A ADMINISTRAÇÃO DEVERÁ FAZER CONSTAR EXPRESSAMENTE DOS AUTOS FUNDAMENTAÇÃO CLARA E OBJETIVA QUE DEMONSTRE A NECESSIDADE E ADEQUAÇÃO DA MEDIDA, COM RESPALDO EM ESTUDOS APTOS A COMPROVAR O VALOR ADOTADO, O GANHO DE EFICIÊNCIA ESPERADO, A ESPECIFICIDADE DOS SERVIÇOS, A QUALIFICAÇÃO DIFERENCIADA DA MÃO-DE-OBRA EXIGIDA, BEM COMO OUTROS MOTIVOS IDÔNEOS A FUNDAMENTAR A EXCEPCIONALIDADE."

A definição de salários acima dos pisos estabelecidos nas Convenções Coletivas foi considerada pelo TCU possível (Acórdão 2101/2020-Plenário), desde que cumpridos dois requisitos: (i) uma justificativa técnica que comprove que os serviços exigem, devido às suas características e particularidades, a atuação de profissionais com qualificação superior à média; e (ii) a realização de pesquisa de preços que demonstre a compatibilidade com os valores de mercado para contratações semelhantes, ou seja, a comprovação de que, no mercado, há essa distinção salarial com base na qualificação do trabalhador.

Assim , a decisão de oferecer remunerações superiores aos pisos salariais estabelecidos nas Convenções Coletivas de Trabalho se deu por estes fatores:

- 1. Os perfis profissionais a serem contratados devem ter mais experiência no mercado de trabalho do que aqueles iniciantes ou recém-formados, para todos os profissionais está sendo exigida experiência mínima de 2 anos.
- 2. Demanda-se dos profissionais conhecimento avançado em suas áreas de atuação;
- 3. A presente contratação exige que esses profissionais realizem funções que demandam qualificação superior à mínima prevista para o pagamento dos pisos salariais, isto é, são funções ligadas ao universo da comunicação institucional e do marketing e da comunicação pública, que demandam maior experiência e habilidades técnico-operacionais;
- 4. Os futuros contratados deverão ter conhecimento avançado em programas, softwares e técnicas específicos de suas áreas de atuação.
- 5. Os futuros contratados serão responsáveis por tarefas de média e alta complexidade, relativas especificamente à comunicação pública que demandam maior prática e experiência, o que justifica um salário superior ao mínimo. Essas tarefas demandam um conhecimento e uma vivência prévia em sua área de atuação e uma experiência no mercado que o diferencia dos profissionais recém-formados;
- 6. A remuneração limitada ao piso salarial não seria suficiente para atrair e reter bons profissionais com a qualificação necessária e a qualidade exigida pela Administração Pública.

Ainda que normalmente no mercado, em outras profissões, exija-se mais de quatro anos para considerar um profissional de nível pleno. O mercado de comunicação social guarda particularidades, Esses profissionais muitas vezes possuem experiências como autônomos ou contrato de pessoa jurídica em que não é possível avaliar contratações por ano como profissionais contratados como pessoa física via CLT. As experiências como essa são medidas em portfólios ou material equivalente, o que está previsto nos requisitos da contratação.

Há também uma diferença que foi observada, tendo em vista que competências avançadas em softwares de edição e produção de conteúdo não é objeto de cursos de pós-graduação ou MBA, ao invés de inserir esse requisito, foi estabelecido como requisito o conhecimento avançado nesses programas e softwares em cada perfil profissional. Priorizando um conhecimento técnico que será utilizado na prática e suprimindo os requisitos. Conclui-se, assim, que tanto o conhecimento avançado em programas e softwares e a experiência profissional observada em portfólio diferenciam o profissional a ser contratado de um profissional recém-formado, que demanda uma experiência maior e um nível de formação ampliado.

Foram considerados os cargos nível pleno, devido compatibilidade com as atribuições. Foram também levado em conta mais do que a nomenclatura do profissional, as atividades específicas a serem realizadas. Considera-se que este ETP utilizou as nomenclaturas oficiais presentes na Classificação Brasileira de Ocupações - CBO, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017.

Devido ao fato da CBO adotar um padrão diferente do mercado, e da área específica de comunicação estar em constante evolução ao que concerne às suas atribuições, há um certo grau de discricionariedade do contratante em nomear os profissionais, por essa razão mais do que avaliar o nome do profissional contratado em contratos da Administração Pública foi feita uma análise de correlação entre as atividades empenhadas e os valores pagos.

Com o intuito de traçar um panorama do mercado de profissionais de Comunicação Social, foi realizado uma consulta salarial em plataformas de contratação profissional e de comparação salarial, verificou-se uma média salarial de R\$6.000,00 para o profissional de Comunicação Social na plataforma *Glassdoor* (4752424). Na plataforma *Vagas.com* (SEI 4752416), há a informação de que a média salarial de profissionais da Comunicação é de R\$ 5.851,00. Na plataforma *Salário*, há informação sobre Analista de Redes Sociais (SEI 4752409) e Especialista de Comunicação em Relações Públicas (SEI 4752406), cujos salários médios são respectivamente R\$4.624,21 e R\$5.054,51. Indo mais a fundo na plataforma *Salário*, encontra-se o salário médio de Jornalista no valor de R\$ 6.524,35 (SEI 4764891), de R\$4.624,21 para um profissional de Analista de Marketing (SEI 4764924) e de R\$6.166,59 para Assessor de Imprensa (SEI 4764908). Valores que se mostram acima do piso salarial e compatíveis com a média calculada nesta contratação.

Em consulta de Guias de Profissões, verificou-se que: No Guia *Michael Page* (SEI 4752482), utilizando-se a referência de Grande empresa, conforme parâmetro do BNDES que classifica o porte da empresa pela receita operacional bruta e utilizando-se o parâmetro Marketing - Agência (p.52) e nível de conhecimento pleno, o guia informa uma média salarial de R\$ 6.500,00. No Guia *Robert Ralph* (SEI 4752494), foi utilizado o percentil 50º que se refere ao profissional com experiência necessária e com a maioria das habilidades relevantes para o trabalho, equivalente ao nível pleno, que informa uma média salarial de R\$ 8.130,00. No Guia *Adecco Group* (SEI 4752502), foram utilizados os valores correspondentes à Região Centro-Oeste, em que há uma média salarial de R\$ 7.189,84. Esses parâmetros mostram uma média salarial para o profissional com experiência acima do piso salarial e acima da média encontra nesta contratação, corroborando com as necessidades elencadas acima.

No Portal de Compras do Governo Federal foram consultados as seguintes contratações, limitou-se a busca na esfera federal e no DF devido às mudanças salariais em regiões específicas. Foram consultadas as seguintes contratações:

Pregão	Contrato SEI	Objeto do contrato
PREGÃO ELETRÔNICO Nº - 25/2023 - Ministério da Defesa	Contrato Nº 041/2024 (SEI 4737531)	A contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, a serem executados, de forma contínua, compreendendo 6 (seis) postos de jornalista, 2 (dois) postos de publicitário, 2 (dois) postos de editor de mídia audiovisual, 1 (um) posto de operador de câmera, 3 (três) postos de design gráfico e 1 (um) posto de operador de mídia audiovisual, todos relacionados à área da comunicação social serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Pregão Eletrônico Nº 90030/2024 - TRT 10	Contrato Nº 171/2024 (SEI 4737552)	A prestação de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra de publicidade e jornalismo, em conformidade com o Edital do Pregão Eletrônico nº 90030/2024 (id. 2543448) e seus anexos, em especial o Termo de Referência (Anexo I do Edital), e com a Proposta do CONTRATADO (id. 2641170), os quais, independente de transcrição, vinculam as partes e integram, para todos os fins, o conteúdo deste Termo de Contrato.
PREGÃO ELETRÔNICO 90039/2024 - MPF	Contrato Nº 71/2024 (SEI 4737567)	Serviços técnicos especializados, com fornecimento de mão de obra residente, para prestação de serviços de revisor de texto, designer júnior, designer pleno, designer sênior, web designer e diretor de criação, para auxiliar nas atividades da Secretaria de Comunicação Social, sem prejuízo de serem executados no âmbito de outros setores do Ministério Público Federal.

1. SALÁRIO-BASE JORNALISTA CBO 2611-25 (25 horas)

Dentre os preços coletados, houve a necessidade de padronizar a jornada para 25 horas semanais dos profissionais de jornalismo, o que foi feito por meio de regra de três simples, de acordo com o quadro abaixo. Observou-se que a CCT da categoria e a Classificação Brasileira de Ocupações - CBO, os profissionais de revisão de texto estão abrangidos pela categoria de jornalista. Por esse motivo, esse perfil profissional também foi incluído na estimativa. Verificou-se, adicionalmente, que ambos os cargos estão vinculados à mesma CCT.

Fonte	Profissional	Salário	Carga horária no contrato	Valor adaptado para 25 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531), Planilha de Custos Ministério da Defesa Jornalismo (SEI 4830054)	Jornalista	R\$ 5.684,29	25 horas	R\$ 5.684,29
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (4737692)	Jornalista	R\$ 7.145,89	30 horas	R\$ 5.954,90
Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	Revisor de Texto	R\$ 7.193,69	36 horas	R\$ 4.995,61

SALÁRIO-BASE PROFISSIONAIS PUBLICITÁRIO: ESPECIALIDADE DIREÇÃO DE ARTE CBO 2531-25 (44 HORAS); PRODUTOR CINEMATOGRAFICO - ESPECIALIDADE MÍDIA AUDIOVISUAL CBO 2621-10 (44 HORAS); PRODUTOR DE IMAGEM - ESPECIALIDADE FOTOGRAFIA CBO 2621- 10 (44 HORAS); ANALISTA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ESPECIALIDADE PRODUÇÃO CULTURAL CBO 2621-05 (44 HORAS); E DIRETOR DE MÍDIA CBO 2531-20 (44 HORAS)

Os salários apurados nas contratações similares também foram ajustados para a carga horária de 44 horas semanais, conforme o quadro abaixo, para os profissionais da área de Publicidade. Para a pesquisa, considerou-se ainda a equivalência de atribuições previstas na CBO, bem como a utilização da mesma CCT por profissionais com funções correlatas.

Fonte	Profissional	Salário	Carga horária no contrato	Valor adaptado para 44 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531) e Planilha de Custos Ministério da Defesa Publicitário (SEI 4830057)	Publicitário	R\$ 5.000,00	40 horas	R\$ 5.500,00
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (SEI 4737692)	Publicitário	R\$ 4.891,84	30 horas	R\$ 7.174,70

Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	Designer Pleno	R\$ 6.090,80	40 horas	R\$ 6.699,88
--	----------------	--------------	----------	--------------

METODOLOGIA PARA OBTENÇÃO DO PREÇO ESTIMADO

SALÁRIO-BASE JORNALISTA CBO 2611-25 (25 horas)

A obtenção do preço estimado baseou-se na média dos valores apurados nas contratações similares mencionadas no subitem 2.3, considerando a proximidade entre os valores identificados.

Dentre os preços coletados, houve a necessidade de padronizar a jornada para 25 horas semanais dos profissionais de jornalismo, o que foi feito por meio de regra de três simples, de acordo com o quadro abaixo. Observou-se que a CCT da categoria e a Classificação Brasileira de Ocupações - CBO, os profissionais de revisão de texto estão abrangidos pela categoria de jornalista. Por esse motivo, esse perfil profissional também foi incluído na estimativa. Verificou-se, adicionalmente, que ambos os cargos estão vinculados à mesma CCT.

Fonte	Profissional	Salário	Carga horária no contrato	Valor adaptado para 25 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531), Planilha de Custos Ministério da Defesa Jornalismo (SEI 4830054)	Jornalista	R\$ 5.684,29	25 horas	R\$ 5.684,29
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (SEI 4737692)	Jornalista	R\$ 7.145,89	30 horas	R\$ 5.954,90
Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	Revisor de Texto	R\$ 7.193,69	36 horas	R\$ 4.995,61

SALÁRIO-BASE PROFISSIONAIS PUBLICITÁRIO: ESPECIALIDADE DIREÇÃO DE ARTE CBO 2531-25 (44 HORAS); PRODUTOR CINEMATOGRAFICO - ESPECIALIDADE MÍDIA AUDIOVISUAL CBO 2621-10 (44 HORAS); PRODUTOR DE IMAGEM - ESPECIALIDADE FOTOGRAFIA CBO 2621- 10 (44 HORAS); ANALISTA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ESPECIALIDADE PRODUÇÃO CULTURAL CBO 2621-05 (44 HORAS); E DIRETOR DE MÍDIA CBO 2531-20 (44 HORAS)

Os salários apurados nas contratações similares mencionadas no subitem 2.3 também foram ajustados para a carga horária de 44 horas semanais, conforme o quadro abaixo, para os profissionais da área de Publicidade. Para a pesquisa, considerou-se ainda a equivalência de atribuições previstas na CBO, bem como a utilização da mesma CCT por profissionais com funções correlatas.

Fonte	Profissional	Salário	Carga horária no contrato	Valor adaptado para 44 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531) e Planilha de Custos Ministério da Defesa Publicitário (SEI 4830057)	Publicitário	R\$ 5,000.00	40 horas	R\$ 5.500,00
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (SEI 4737692)	Publicitário	R\$ 4.891,84	30 horas	R\$ 7.174,70
Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	Designer Pleno	R\$ 6.090,80	40 horas	R\$ 6.699,88

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Os valores dos salários foram calculados separadamente para cada categoria, com base na média dos dados coletados, conforme apresentado a seguir:

JORNALISTA CBO 2611-25 (25 horas):

Fonte	Valor adaptado para 25 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531) e Planilha de Custos Ministério da Defesa Jornalismo (SEI 4830054)	R\$ 5.684,29
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (SEI 4737692)	R\$ 5.954,90
Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	R\$ 4.995,61
Média R\$ 5.544,94	

PROFISSIONAIS PUBLICITÁRIOS: ESPECIALIDADE DIREÇÃO DE ARTE CBO 2531-25 (44 HORAS); PRODUTOR CINEMATOGRAFICO - ESPECIALIDADE MÍDIA AUDIOVISUAL CBO 2621-10 (44 HORAS); PRODUTOR DE IMAGEM - ESPECIALIDADE FOTOGRAFIA CBO 2621- 10 (44 HORAS); ANALISTA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - ESPECIALIDADE PRODUÇÃO CULTURAL CBO 2621-05 (44 HORAS); E DIRETOR DE MÍDIA CBO 2531-20 (44 HORAS):

Fonte	Valor adaptado para 44 horas semanais
Contrato Ministério da Defesa nº 041/2024 (SEI 4737531) e Planilha de Custos Ministério da Defesa Publicitário (SEI 4830057)	R\$ 5.500,00
Contrato TRT10 nº 171/2024 (SEI 4737552) e Planilha de Custos TRT10 (SEI 4737692)	R\$ 7.174,70
Contrato MPF nº 71/2024 (SEI 4737567) e Planilha de Custos MPF (SEI 4737707)	R\$ 6.699,88
Média R\$ 6.458,19	

DESLOCAMENTO A SERVIÇO

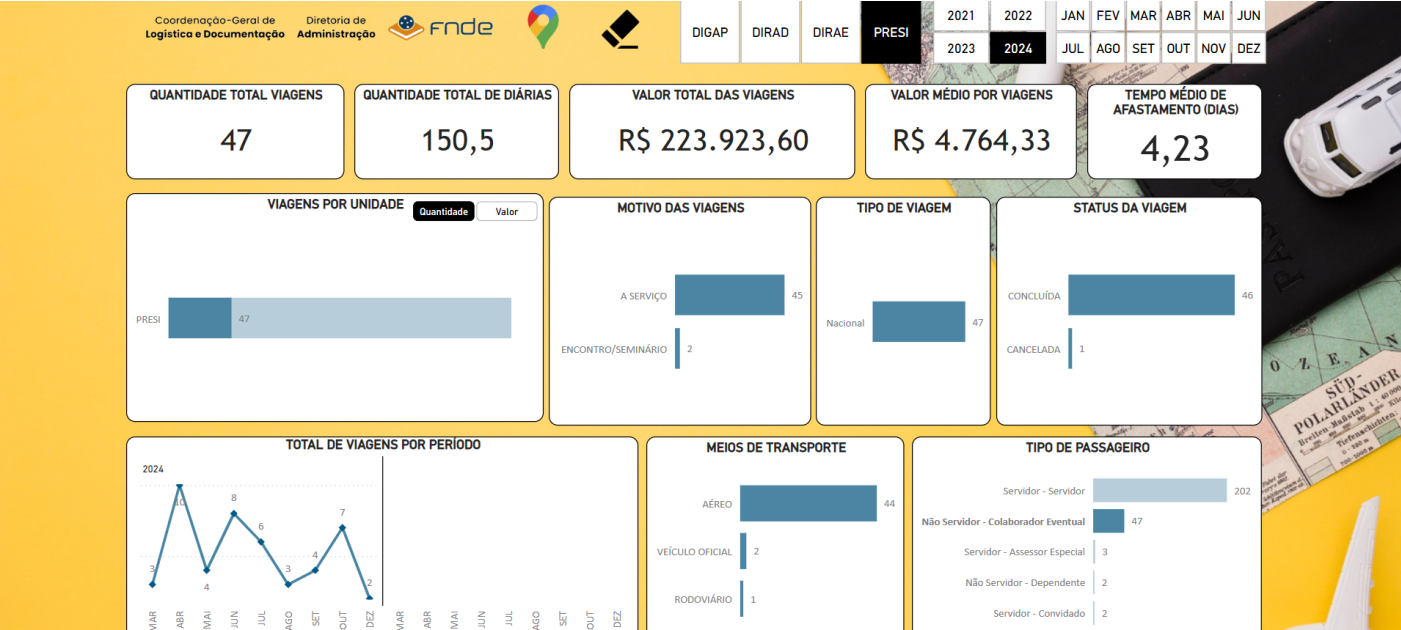
Esclarece-se que a indicação do valor estimado tem caráter meramente referencial, com o objetivo de possibilitar a adequada formação da proposta global pelos licitantes, sem que sobre tal item incidam lances específicos durante a etapa competitiva do pregão eletrônico.

A adoção desse procedimento visa, sobretudo, evitar distorções ou especulações artificiais quanto ao valor das passagens, cujos preços estão sujeitos a oscilações decorrentes de fatores externos ao controle da Administração e da contratada, como variações de demanda, sazonalidade, disponibilidade

Ressalta-se que o FNDE somente efetuará o ressarcimento do valor efetivamente comprovado pela contratada durante a execução contratual, mediante apresentação de documentação comprobatória do deslocamento. Trata-se, portanto, de despesa reembolsável, que não está sujeita à disputa por menor preço no pregão, mas sim a posterior apuração e comprovação de gastos reais.

A CONTRATADA será responsável pelo pagamento das diárias e das passagens, as quais serão posteriormente reembolsadas pela CONTRATANTE, mediante apresentação de fatura, observando que tais valores possuem natureza indenizatória. Ademais, deverá ser realizada a retenção na fonte dos tributos incidentes sobre as passagens no momento de sua emissão.

A quantidade de viagens foi estabelecido com base nas quantidades registradas sobre viagens realizadas na Presidência do FNDE em 2024 por colaboradores eventuais, registrado no Pannel de Diárias e Passagens do FNDE (<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojY2Y4MjRjMDQtMmQxOC00MjAzLTliZDItZDQ1NmI0YThhY2E0IiwidCI6ImNmODQ1NGQzLWUwMTItNGE5ZC05NWlzMlRlcwYmRiNm>



Foi considerado que este é um valor máximo, e que não há obrigação do FNDE em utilizar em sua totalidade. Também foi verificado que em viagens urgentes e não previstas, como ocorre junto à presidência pode-se ter um valor maior de passagem, o que justifica uma previsão máxima, mas não mínima de deslocamentos.

Assim, chegou-se a uma quantidade média de 47 viagens por colaborador e o tempo médio de afastamento por viagem de 4,23 dias, totalizando 199 diárias por colaborador em 2024. No entanto, devido ao aumento anual de atividades e a profissionalização do serviço, foi incluído, por colaborador um valor 20% a maior. Totalizando, assim, 56 viagens (112 passagens, ida e volta) e 238 diárias máximas por colaborador.

Utilizou as seguintes referências para estimar os valores de deslocamento a serviços dos profissionais:

A estimativa de passagens usa como base a média de R\$ 641,17 por passagem aérea no ano de 2025, apurada no Pannel de Tarifas Aéreas do Portal da ANAC. Ou seja, cada deslocamento de ida e volta totaliza uma média de R\$ 1.282,34 (SEI 4971651),

O valor total de diária (R\$ 536,95) foi calculado com base na média do valor de pernoite em hotéis no ano de 2025 (R\$ 433,73), conforme estudo realizado pelo Fórum de Operadores Hoteleiros do Brasil (SEI 4971550); adicionado do valor médio de refeição apurado no ano de 2025 (R\$ 51,61) de acordo com dados divulgados pela Associação Brasileira das Empresas de Benefícios ao Trabalhador - ABBT (SEI 4971563). Considerou-se duas refeições (pois em geral café da manhã é incluído na diária de hotel). Então, o valor com alimentação estimado é de R\$103,22.

METODOLOGIA PARA OBTENÇÃO DO PREÇO ESTIMADO

Para o cálculo do deslocamento, foram considerados os seguintes quantidades e valores:

Passagens: quantidade máxima estimada de 112 unidades (ida e volta), com valor unitário de R\$ 641,17 (seiscentos e quarenta e um reais e dezessete centavos);

Diárias: quantidade máxima estimada de 238 unidades, com valor unitário de valor R\$ 536,95 (quinhentos e trinta e seis reais e noventa e cinco centavos); e

Em relação à necessidade de deslocamento dos profissionais, cabe destacar as seguintes considerações:

Diretor de Mídia (CBO 2531-20) e Publicitário - Especialidade Direção de Arte (CBO 2531-25): não haverá necessidade de deslocamento a serviço, razão pela qual não foram previstas despesas com diárias, passagens e deslocamento para esses profissionais;

Jornalista (CBO 2611-25): embora estejam previstos quatro profissionais de Jornalismo, a estimativa de despesas com deslocamento considerou apenas dois, tendo em vista a possibilidade de viagens simultâneas e o entendimento de que a atuação presencial será demandada apenas por parte da equipe em cada evento;

Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual (CBO 2621-10), Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia (CBO 2621-10) e Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural (CBO 2621-05): considerando que há apenas um profissional em determinada função e dois profissionais em outra, torna-se necessário prever despesas com deslocamento para todos os integrantes. Tal previsão se justifica pela possibilidade de necessidade de atuação presencial, inclusive de forma simultânea, em diferentes eventos ou localidades, o que demanda a disponibilidade integral da equipe para atender às demandas de forma adequada e tempestiva.

Diante disso, estima-se os seguintes custos relativos ao deslocamento a serviço:

Item	Produtor Cinematográfico (Especialidade Mídia Audiovisual) - 1 profissional	Produtor de Imagem (Especialidade Fotografia) - 1 profissional	Jornalista - 2 Profissionais	Analista de Comunicação Social (Especialidade Produção cultural) - 2 Profissionais	Total
Passagens	R\$ 71.811,04	R\$ 71.811,04	R\$ 143.622,08	R\$ 143.622,08	R\$ 430.866,24
Diárias	R\$ 127.794,10	R\$ 127.794,10	R\$ 255.588,20	R\$ 255.588,20	R\$ 766.764,60
Total	R\$ 199.605,14	R\$ 199.605,14	R\$ 399.210,28	R\$ 399.210,28	R\$ 1.197.630,84

VALOR TOTAL

POSTO DE TRABALHO

Para o cálculo do valor por posto de trabalho, foram utilizados os seguintes parâmetros:

JORNALISTA: CCT (SEI 4701650) aplicável aos profissionais de jornalismo; e

PROFISSIONAIS PUBLICITÁRIOS: CCT (SEI 4830027) aplicável aos profissionais Trabalhadores em Comunicação e Publicidade, Trabalhadores na Distribuição de Jornais e Revistas, e dos Trabalhadores na Administração de Empresas de Jornais e Revistas, com abrangência territorial no Distrito Federal, para estimar o valor do posto de trabalho.

Esclarece-se que, para o cargo de Jornalista (CBO 2611-25), foi adotado o valor de R\$ 420,84 (quatrocentos e vinte reais e oitenta e quatro centavos) a título de auxílio-alimentação, conforme previsto na respectiva CCT, o que corresponde a uma média de R\$ 20,04 (vinte reais e quatro centavos) por dia, considerando 21 dias úteis de trabalho.

Para os demais cargos, adotou-se como referência o valor da respectiva CCT, isto é, R\$ 38,70 (trinta e oito reais e setenta centavos) por dia a título de auxílio-alimentação, o que totaliza R\$ 812,70 (oitocentos e doze reais e setenta centavos) para 21 dias úteis de trabalho.

Na formação dos preços, adotou-se a planilha de custos disponibilizada pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI, a partir da qual foram obtidos os seguintes valores (SEI 4971915):

GRUPO	ITEM	TIPO DE POSTO	QTD. POSTOS	SALÁRIO BASE	VALOR DO POSTO	TOTAL MENSAL	TOTAL ANUAL
GRUPO ÚNICO	1	Jornalista	4	R\$ 5.544,94	R\$ 11.508,98	R\$ 46.035,92	R\$ 552.431,04
	2	Publicitário - Especialidade Direção de Arte	3	R\$ 6.458,19	R\$ 13.782,74	R\$ 41.348,22	R\$ 496.178,64
	3	Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual	1	R\$ 6.458,19	R\$ 13.782,74	R\$ 13.782,74	R\$ 165.392,88
	4	Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia	1	R\$ 6.458,19	R\$ 13.782,74	R\$ 13.782,74	R\$ 165.392,88

5	Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural	2	R\$ 6.458,19	R\$ 13.782,74	R\$ 27.565,48	R\$ 330.785,76
6	Diretor de Mídia	2	R\$ 6.458,19	R\$ 13.782,74	R\$ 27.565,48	R\$ 330.785,76

Diante do exposto, apresenta-se a seguinte estimativa de custos para a contratação, incluindo as despesas relativas a deslocamentos a serviço:

GRUPO	ITEM	CATSER	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL TOTAL	VALOR GLOBAL
GRUPO ÚNICO	1	24988	Jornalista	Posto	4	R\$ 11.508,98	R\$ 46.035,92	R\$ 552.431,04
	2	24988	Publicitário - Especialidade Direção de Arte	Posto	3	R\$ 13.782,74	R\$ 41.348,22	R\$ 496.178,64
	3	24988	Produtor Cinematográfico - Especialidade Mídia Audiovisual	Posto	1	R\$ 13.782,74	R\$ 13.782,74	R\$ 165.392,88
	4	24988	Produtor de Imagem - Especialidade Fotografia	Posto	1	R\$ 13.782,74	R\$ 13.782,74	R\$ 165.392,88
	5	24988	Analista de Comunicação Social - Especialidade Produção cultural	Posto	2	R\$ 13.782,74	R\$ 27.565,48	R\$ 330.785,76
	6	24988	Diretor de Mídia	Posto	2	R\$ 13.782,74	R\$ 27.565,48	R\$ 330.785,76
	7	21849	Diárias Nacionais	Unidade	1428	R\$ 536,95	VALOR SEM DISPUTA	R\$ 766.764,60
	8	25828	Passagens Nacionais	Unidade	672	R\$ 641,17		R\$ 430.866,24
								R\$ 3.238.597,80

CONCLUSÃO

Após a realização de pesquisa de preços, estima-se que o valor da contratação é de **R\$ 3.238.597,80** (Três milhões, duzentos e trinta e oito mil, quinhentos e noventa e sete reais e oitenta centavos). Diante da pesquisa e dos dados avaliados, a contratação foi considerada viável e vantajosa para a Administração.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

De acordo com a Lei nº 14.133/2021, os serviços ou compras devem, em regra, ser fracionados, sempre que tecnicamente viáveis, com o objetivo de otimizar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sem comprometer as economias de escala.

No entanto, a contratação em questão requer a alocação dos postos de trabalho em um único lote, pois trata-se de uma equipe integrada que trabalha em conjunto para a prestação do serviço e finalização do conteúdo.

A separação dos postos em contratos distintos poderia gerar sérios problemas, principalmente devido à gestão dos contratados e de seus respectivos funcionários, comprometendo o resultado final esperado: a comunicação efetiva com a imprensa e a produção de conteúdo direcionado à sociedade, impactando, assim, a imagem da instituição.

A produção jornalística envolve ações interdependentes que demandam coordenação entre os profissionais, o que é ainda mais crítico considerando os prazos curtos e a agilidade exigida no processo de comunicação. Além disso, a fragmentação do objeto em múltiplos contratos aumentaria a complexidade e os custos de gestão e fiscalização.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A contratação em andamento no processo SEI 23034.037401/2024-17, cujo objeto é a aquisição de equipamentos para filmagem, áudio, podcasts e iluminação para atendimento das necessidades de comunicação do Fundo Nacional de Educação é um contratação correlacionada e está inscrita no Documento de Formalização da Demanda: 265/2024.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A pretensa contratação está diretamente alinhada com o Plano Anual de Contratações 2025 e com outros instrumentos de planejamento da Administração, com a disponibilidade orçamentária compatível com a legislação vigente. Número do Documento de Formalização da Demanda: 263 /2024 (SEI 23034.037397/2024-89).

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Elenca-se algumas contribuições que revelam a importância da profissionalização de comunicação social para a comunicação institucional de um órgão público:

- Gestão de Crises: Em situações de emergência, ter canais de comunicação eficazes é crucial para disseminar informações rapidamente, orientar a população, proteger a imagem do órgão e esclarecer o público;
- Eficiência Administrativa: Uma boa infraestrutura de comunicação melhora a coordenação interna e gestão da comunicação;
- Promoção de Serviços: Serviços profissionais ajudam na divulgação de serviços e programas disponíveis, contribuindo para que a população saiba e utilize os recursos disponíveis. Além de garantir a assistência técnica adequada a aqueles que necessitam;
- Imagem Institucional: Uma comunicação bem estruturada e profissional melhora a percepção pública sobre o órgão, fortalecendo sua credibilidade e confiança junto aos seus públicos-alvo.

Além disso, almeja-se uma contratação que garanta: sustentabilidade, ancorada com os manuais de sustentabilidade da administração pública; agilidade, através da prestação de serviços tempestivos; atualização, através da renovação tecnológica disponível no mercado; economia, centralizando o processo de compras na administração pública; mobilidade, garantindo que as ações de comunicação possam estar presentes nas diversas regiões do país.

13. Providências a serem Adotadas

Para garantir a execução adequada do contrato e o cumprimento das obrigações pactuadas, torna-se essencial a adoção de medidas que assegurem a eficácia da fiscalização e da gestão contratual. Nesse sentido, será providenciada a capacitação de fiscais e gestores, visando aprimorar o acompanhamento da execução do contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Apesar de a contratação se referir a serviços de mão de obra terceirizada e não gerar impactos ambientais significativos, a empresa contratada tem a responsabilidade de adotar práticas que garantam a destinação adequada dos resíduos gerados durante a execução do serviço, conforme Plano de Logística Sustentável vigente no FNDE. Isso inclui não apenas o descarte adequado, mas também a possível promoção de ações preventivas para evitar a geração excessiva de resíduos

Além disso, a empresa pode investir na capacitação contínua de seus funcionários, visando à conscientização sobre a importância da redução do desperdício de materiais e do consumo sustentável. A formação dos colaboradores deve incluir práticas sobre o uso racional de recursos, além de técnicas para evitar a geração de resíduos desnecessários. A promoção de uma cultura de responsabilidade ambiental dentro da organização é fundamental para garantir que, mesmo em serviços terceirizados, os impactos ambientais sejam minimizados de maneira eficaz.

A contratada também deverá estabelecer indicadores para monitorar a eficiência dessas ações e apresentar relatórios periódicos à contratante, garantindo transparência.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação em tela responde aos desafios da ASCOM e pretende dar autonomia à comunicação institucional do FNDE de forma profissionalizada, se mostrando eficiente e efetiva. Além de possibilitar um amplo alcance das atividades desenvolvidas no âmbito da autarquia.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANNE KARINE BANDEIRA ALMEIDA

Integrante Requisitante Titular



Assinou eletronicamente em 12/08/2025 às 11:02:05.

SABRINE DA SILVA ARAUJO

Integrante Administrativo Titular



Assinou eletronicamente em 12/08/2025 às 10:45:59.

FRANCISCO ADRIANO DE MELO PAIVA

Integrante Administrativo Substituto